



Utvalg: Gielddastivra/Kommunestyret
Møtested: Kommunestyresalen, Nesseby rådhus
Dato: 18.09.2014
Tid: 18:00

Forfall meldes snarest til servicekontoret på tlf. 40440500 eller sentralbordnby@nesseby.kommune.no.

Spørretimen utgår.

Møtet starter med informasjon om kommunereformen v/Stian Lindgård fra Fylkesmannen i Finnmark

Innkalling er sendt til:

Navn	Funksjon	Reprenterer
Knut Inge Store	Leder	A
Hanne Iversen	Medlem	A
Ina Kristine Store	Medlem	A
Magnhild I Mathisen	Medlem	A
Jan Hansen	Medlem	A
Jørn Stefan Opdahl	Medlem	A
Jarle W Andreassen	Medlem	FRP
Torgeir Olsen	Medlem	FRP
Marit Kjerstad	Medlem	TVP
Tor Gunnar Henriksen	Medlem	H
Tone Lise Roska	Medlem	H
Anja K Pedersen Noste	Medlem	SFP
Siv Annie Mahisen	Medlem	SFP
Oddvar Betten	Nestleder	SV
Linn Jeanne Muotka	Medlem	SV
Astrid Siri	Varamedlem	A
Nina Ingeborg Margit	Varamedlem	A
Linn Jeanett Bergmo Store	Varamedlem	A
Jim Njuolla	Varamedlem	A
Heidi Olsen	Varamedlem	A
Verner Methi	Varamedlem	A
Helmer Kåre Losoa	Varamedlem	A
Per Torbjørn Aune	Varamedlem	A
Nils I Noste	Varamedlem	A
Stig Erling Johnsen	Varamedlem	FRP
Esther Karin Stina	Varamedlem	FRP
Arild Johnsen	Varamedlem	FRP
Tommy Andersen	Varamedlem	FRP
Odd Inge Sør-Reime	Varamedlem	FRP
Charles Petterson	Varamedlem	TVP
Kjell-Harald Erichsen	Varamedlem	TVP
Kate Johanne Utsi	Varamedlem	TVP
Harald Store	Varamedlem	TVP

Inger Anita Smuk	Varamedlem	H
Laila Strandbakke Smuk	Varamedlem	H
Tor Ivar Hauge	Varamedlem	H
Mari-Ann Nilssen	Varamedlem	H
Terje Arild Nilssen	Varamedlem	H
Gunn-Britt Retter	Varamedlem	SFP
Jan Ivvár Juuso Smuk	Varamedlem	SFP
Ingvald Andersen	Varamedlem	SFP
Jo Dikkanen	Varamedlem	SFP
Rávdná Márjá N. Gaup	Varamedlem	SFP
Kirsti Bergstø	Varamedlem	SV
Sissel Røstgård	Varamedlem	SV
Kari Moan	Varamedlem	SV
Leif Eberg Hansen	Varamedlem	SV
Sandra Tayco Nilsen	Varamedlem	SV

Varangerbotn, 11. september 2014

Knut Inge Store
ordfører

Saksnr	Innhold
PS 29/14	Godkjenning av innkalling og saksliste
PS 30/14	Referater
RS 6/14	Forsøk med nedsatt stemmerettsalder til 16 år
RS 7/14	Uttalelse fra kontrollutvalget til kommunestyret
PS 31/14	Invitasjon til å delta i reformprosessen - Kommunereformen
PS 32/14	Økonomirapport 2. kvartal 2014
PS 33/14	Budsjettregulering 2/14
PS 34/14	SFO - vedtekter
PS 35/14	Barnehgevedtekter
PS 36/14	Skoleskyss - farlig skolevei
PS 37/14	Høring - Bruk av snøscooter til fornøyleskjøring - Forslag til endringer i Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag
B-saksliste:	
PS 38/14	Tilsetting av rådmann u.off. - Saken deles ut i møtet

PS 29/14 Godkjenning av innkalling og saksliste

PS 30/14 Referater

RS 6/14 Forsøk med nedsatt stemmerettsalder til 16 år

RS 7/14 Uttalelse fra kontrollutvalget til kommunestyret

RS 6/14

Kommunar etter liste

Dykkar ref

Vår ref

Dato

14/3153-162

13.08.2014

Forsøk med nedsatt stemmerettsalder til 16 år

I brev datert 24.3.2014 inviterte Kommunal- og moderniseringsministeren kommunene til å søkje om å få vere med på forsøk med nedsett stemmerettsalder til 16 år.

Det var til saman 124 kommunar som søkte.

KRD kunngjorde 13.8.2014 namnet på dei 20 kommunane som skal få delta i forsøket. Din kommune var diverre ikke mellom dei utvalde.

Vi vil likevel takke for innsatsen som de la ned når de søkte om forsøksstatus. Mange av søknadene dokumenterte at mange kommunar legg ned eit verdfullt arbeid når det gjeld å trekkje ungdom med i lokaldemokratiet. Vi vil ønskje dykk lukke til med det vidare arbeidet for å mobilisere unge til å delta.

Ønskjer de å følgje med i utviklinga av forsøket, vil vi vise til heimesida vår på www.regjeringa.no/kmd under temaet "Val og demokrati".

Med helsing

Siri Dolven (e.f.)
Fung. avdelingsdirektør

Dag Vestrheim
seniorrådgjevar

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og blir sendt utan signatur

Kommunar:

Sarpsborg
Trøgstad
Rygge
Lørenskog
Nannestad
Hurdal
Oslo
Åsnes
Åmot
Rendalen
Engerdal
Gjøvik
Vågå
Sel
Nord-Aurdal
Nordre Land
Øystre Slidre
Kongsberg
Ål
Hol
Larvik
Re
Notodden
Kragerø
Bø
Hjartdal
Grimstad
Arendal
Tvedestrand
Farsund
Flekkefjord
Songdalen
Søgne
Audnedal
Sandnes
Klepp
Time
Sola
Randaberg
Suldal
Sauda
Sveio
Stord
Odda

Ullensvang
Eidfjord
Ulvik
Granvin
Kvam
Samnanger
Aurland
Årdal
Askvoll
Førde
Bremanger
Eid
Gloppen
Volda
Ørskog
Stranda
Sula
Aukra
Averøy
Gjemnes
Halsa
Snillfjord
Hitra
Ørland
Åfjord
Osen
Røros
Malvik
Selbu
Namsos
Verran
Snåsa
Lierne
Høylandet
Vikna
Bindal
Vefsn
Hemnes
Saltdal
Hamarøy
Tjeldsund
Værøy
Flakstad
Vestvågøy
Hadsel

Sortland
Lavangen
Bardu
Salangen
Lenvik
Karlsøy
Storjord
Kåfjord
Nordreisa
Hammerfest
Loppa
Nordkapp
Berlevåg
Nesseby
Sør-Varanger

Jnr. 17/20-14
Arkiv 418.7.4

KONTROLLUTVALGAN IS

Sekretariat for kontrollutvalgene i Vardø, Vadsø, Lebesby, Gamvik, Berlevåg, Tana, Nesseby,
Båtsfjord, Sør – Varanger og Finnmark fylkeskommune

Nesseby kommune
Kommunestyret
Rådhuset
9840 Varangerbotn

RS 7/14

VEDR. KOMMUNESTYRETS VEDTAK I SAK 22/14

Kommunestyret har i møte 13. juni 2014, sak 22/14 behandlet kommunens årsregnskap for 2013 og fattet følgende vedtak:

1. Fremlagt regnskap vedtas som årsregnskap 2013 for Nesseby kommune. Fremlagt årsberetning for 2013 vedtas.
Driftsregnskapet for 2013 viser regnskapsmessig balanse.
Investeringsregnskapet for 2013 viser udekket (et merforbruk) på kr. 1. 444.318,44.

Regnskapsmessig merforbruk fra investering kr. 1.444.318,44 skyldes:
Merforbruk på prosjekt 403 «oppvekstsenter 2010 – (byggetrinn 1) samt
Merforbruk på prosjekt 407 « Avlastningsbolig 2011 – 2012»

2. Kommunestyret tar forbehold om at kontrollutvalget godkjenner regnskapet slik det fremkommer i innstillingen uten vesentlige merknader.

Kontrollutvalget har i møte 19. juni 2014, sak 20/14, behandlet Nesseby kommunes årsregnskap for 2013.

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte regnskapet, kommunens årsmelding, revisjonsberetningen datert 28.5.2014 og revisorbrev nr. 1/2014 datert 3. juni 2014. Kontrollutvalget har merket seg at årsregnskapet viser et merforbruk/mindreforbruk på kr 0,-. Kontrollutvalget mener at regnskapet med tilhørende spesifikasjoner og noter i hovedsak tilfredsstillende brukernes informasjonsbehov.

Etter kontrollutvalgets vurdering er regnskapet, med unntak av den mulige virkningen av revisjonsberetningens pkt. «grunnlag for konklusjon med forbehold», ført i samsvar med gjeldende lover og regler.

Utvalget vil likevel gjøre kommunestyret oppmerksom på revisjonens forbehold:

Kommunen har ikke hatt tilstrekkelige rutiner for å gjennomføre nødvendige justeringer av budsjettet og registrering av vedtak som innebærer budsjettendringer. Revisor har derfor ikke kunnet fastslå at budsjett tallene som fremkommer som regulert budsjett i årsregnskapet faktisk samsvarer med regulert budsjett, slik det er vedtatt av kommunestyret.

Av den grunn har revisor heller ikke kunnet fastslå hvorvidt finansiering av investeringer i årets investeringsregnskap er i samsvar med kommunestyrets forutsetninger.

Kontrollutvalget vil også gjøre kommunestyret oppmerksom på Revisorbrev 1/2014 hvor revisor påpeker 6 ulike mangler i forhold til lov og forskrift.

- Regnskapsavleggelsen er ikke i henhold til lov og forskrift
- Budsjettjusteringer og regnskapsoppstillinger er ikke i henhold til lov og forskrift
- Anleggsregisteret har mangler som gir risiko for at avskrivninger på anleggsmidlene ikke blir korrekte
- Formidlingslån – kommunens praksis tilsier at de i 2013 er avsatt kr. 587.608,16 mer til bundet investeringsfond enn forskjellen mellom mottatte og betalte avdrag skulle tilsi. Reelt sett er derfor et tilsvarende beløp av betalte avdrag finansiert av kommunens egne midler og inngår i det udekkede beløpet i investeringsregnskapet
- Selvkostområdene – kommunen har underdekning på alle selvkostområdene og har heller ingen selvkostfond i balansen. Dette gjelder også på områdene renovasjon og slam, hvor det etter forurensningsloven er krav om full kostnadsdekning
- Dokumentasjon av balansen – kommunen har et forbedringspotensiale når det gjelder dokumentasjon av balansen. Revisor anbefaler et system hvor dokumentasjonen oppbevares systematisk ordnet etter kontonummer. Dokumentasjonen bør i den grad det er mulig, bestå av eksternt produsert dokumentasjon, slik som årsoppgaver fra banker o.l., samt avstemming mot det som fremgår av regnskapet.

Kontrollutvalget anbefaler kommunestyret å gjøre følgende vedtak:

Kommunestyret pålegger rådmannen å sørge for at manglene i revisorbrev 1/2014 og revisjonsberetningens pkt. «grunnlag for konklusjon med forbehold» rettes opp.

Kontrollutvalget ønsker å følge opp merknadene i revisjonsbrev 1/2014 i eget møte med administrasjonen til høsten. Hensikten er å ha en dialog hvordan man kan forbedre rutinene i henhold til merknadene i revisjonsbrev 1/2014.

Kommunestyret må gjøre nytt vedtak i sak 22/14 om hvordan merforbruk i investeringsregnskapet kr. 1.444.318 skal dekkes inn.

Vadsø den 4. august 2014

For Nesseby kontrollutvalg


Sissel Miettinen
sekretariatsleder



Beaivi/Dato 11.09.2014
Čuj./Referanse 2014/677-0 /
062

Britt-Inger Olsen
40 44 05 04
Britt.inger.olsen@nesseby
kommune.no

Lávdegoddi/Utvalg	Čoahkkináššennr/Møtesaksnr	Čoahkkinbeaivi/Møtedato
Ovdagoddi/Formannskapet	59/14	11.09.2014
Giælddastivra/Kommunestyret	31/14	18.09.2014

Invitasjon til å delta i reformprosessen - Kommunereformen

Administrasjonens innstilling

Saken legges frem uten innstilling.

Saksprotokoll i Ovdagoddi/Formannskapet - 11.09.2014

Behandling:

Fellesforslag:

1. Nesseby kommune vil igangsette arbeidet med kommunereformen med sikte på og sammen med andre, se på muligheten for en eventuell kommunesammenslåing.
2. Nesseby kommunestyre setter ned en prosjektgruppe for å starte utredningen. Prosjektgruppen skal bestå av:
Ordfører
En fra opposisjonen, Jarle Andreassen
Konstituert rådmann fungerer som prosjektleder
Formannskapet er styringsgruppe
3. Forslag til framdriftsplan, organisering og prosess for arbeidet, med utgangspunkt i regjeringens opplegg, legges fram for formannskapet så tidlig som mulig i løpet av høsten/vinteren.
4. Det endelige vedtak ved en eventuell kommunesammenslåing skal fattes av kommunestyret.

Votering:

Fellesforslag enstemmig vedtatt.

Formannskapetets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

1. Nesseby kommune vil igangsette arbeidet med kommunereformen med sikte på og sammen med andre, se på muligheten for en eventuell kommunesammenslåing.
2. Nesseby kommunestyre setter ned en prosjektgruppe for å starte utredningen. Prosjektgruppen skal bestå av:
 - Ordfører
 - En fra opposisjonen, Jarle Andreassen
 - Konstituert rådmann fungerer som prosjektleder
 - Formannskapet er styringsgruppe
3. Forslag til framdriftsplan, organisering og prosess for arbeidet, med utgangspunkt i regjeringens opplegg, legges fram for formannskapet så tidlig som mulig i løpet av høsten/vinteren.
4. Det endelige vedtak ved en eventuell kommunesammenslåing skal fattes av kommunestyret.

Bakgrunn for saken

I brev av 26.08.14 fra Kommunalminister Jan Tore Sanner skrives følgende:

”Regjeringen presenterte kommunereformen 14. mai 2014 i kommuneproposisjonen 2015. Der ble viktige utviklingstrekk, mål for reformen, en plan for gjennomføringen av reformprosessen og virkemidler i reformen beskrevet.

Det er om lag 50 år siden Norge sist gjennomførte en kommunereform. Mye har endret seg siden midten av 1960-tallet. Norge er i endring. Det som endres, er befolkningsmønstre, kommunikasjonsmuligheter, næringsstruktur og velferdsbehov. Kommunene har også fått mange nye oppgaver. Nå er tiden inne til å se noen tiår framover.

Kommunereformen skal sikre gode og likeverdige tjenester til våre innbyggere der de bor.

Kommunal- og forvaltningskomiteen la 12. juni frem sin innstilling Innst. 300 S 2013-2014 om

kommunesammenslåing 2015. Saken ble behandlet i Stortinget 18. juni. Stortingets behandling viser at det er

flertall på Stortinget for en reform. Det er også bred politisk tilslutning til at det er behov for endringer i

kommunestrukturen, målene for reformen, og at prosessene skal starte opp til høsten. Det er videre enighet om

de økonomiske virkemidlene, herunder at reformstøtte også skal gis til kommuner som blir under 10 000

innbyggere. Jeg vil komme tilbake til innretningen på reformstøtten i forbindelse med statsbudsjettet for 2015.

Målene for reformen er gode og likeverdige tjenester til innbyggerne, en helhetlig og samordnet

samfunnsutvikling, kommuner som er bærekraftige og økonomisk robuste, og et styrket lokaldemokrati.

På bakgrunn av Stortingets behandling og klarsignal til reformen ønsker jeg å invitere alle landets kommuner til å delta i prosesser med sikte på å vurdere og å avklare om det er aktuelt å slå seg sammen med nabokommuner.

Verktøy til kommunene

Et flertall i kommunal- og forvaltningskomiteen understreket "at det er et utredningsansvar for alle kommuner".

Jeg forstår dette slik at alle kommuner skal gå gjennom prosessen med å diskutere og vurdere sammenslåing og at prosessen avsluttes med et kommunestyrevedtak senest innen våren 2016.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet utvikler nå verktøy som vil være et alternativ til de lokale utredningene som vanligvis gjennomføres når kommuner ønsker å vurdere sammenslåing. De nye redskapene vil gi kommunene et sterkere eierskap til både prosessen og de vurderingene som skal gjøres.

Det skal lages en nettløsning der kommunene vil få oversikt over befolkningsutvikling, arbeidskraftbehov innen ulike sektorer, nøkkeltall for økonomi og tjenesteproduksjon, pendlingsdata for egen kommune og for regionen den tilhører. Slik vil kommunene få en oversikt over viktige forhold for seg og aktuelle sammenslåingskandidater, i tråd med det tradisjonelle utredninger har fremskaffet. Disse dataene bør suppleres med informasjon dere innhenter om egen virksomhet, som for eksempel hvilke interkommunale samarbeider dere inngår i, oversikter over fagmiljøer (kapasitet og kompetanse) mv. for å få et helhetlig bilde av utfordringer og muligheter for kommunen og regionen.

Departementet vil også lage en veileder om hvordan dere kan starte opp prosessene med å vurdere utfordringer og muligheter. Veilederen vil inneholde råd og tips for hvordan en kan tilrettelegge for en god prosess, bl.a. involvering av innbyggere, næringsliv og frivillige lag og organisasjoner. Vi tar sikte på at både nettløsningen og veilederen vil være tilgjengelig på www.kommunereform.no i slutten av september.

Kommunene vil få dekket kr 100 000 til utgifter knyttet til informasjon og folkehøring, jf. inndelingslova § 10. Loven setter ikke krav til hvordan innbyggerne skal høres, så hvert kommunestyre må selv ta stilling til hvordan dette skal skje. Departementet vil utarbeide et opplegg for en innbyggerundersøkelse som kommunene vil få tilbud om å bruke i høringen av innbyggerne. I tillegg til å stille spørsmål om sammenslåingsalternativer, kan det også stilles spørsmål om hvilke forventninger innbyggerne har til det framtidige tjenestetilbudet og hvordan de vurderer potensialet for utvikling og vekst. Alle kommuner som går gjennom reformprosessen og som gjør kommunestyrevedtak innen sommeren 2016 vil få utbetalt kr 100 000.

Fylkesmannen har fått ansvar for å igangsette og lage rammer rundt de lokale prosessene. Mange er i gang med oppstartsmøter med kommunene. Fylkesmannen vil sammen med KS tilrettelegge for at det blir gode og lokalt forankrede prosesser. I hvert fylkesmannsembete vil det være prosessveiledere som kan bistå kommunene, lage møteplasser, og som kan melde tilbake til departementet om det er spesielle forhold vi bør være oppmerksomme på.

To løp i prosessen

Jeg har lagt vekt på at det skal være to løp i reformprosessen, blant annet for å sikre at de som er tidlig ute, ikke skal behøve unødige opphold i prosessene. For kommuner som gjør kommunestyrevedtak i løpet av høsten 2015, vil departementet legge til rette for at sammenslåing skal kunne vedtas ved kongelig resolusjon i løpet av våren 2016. Betingelsene for dette er at kommunestyrevedtakene er likelydende, den foreslåtte sammenslåingen er i tråd med målene i reformen, og at sammenslåingen ikke medfører at flere enn én kommune må skifte fylkestilhørighet. Disse sammenslåingene vil kunne tre i kraft fra 1. januar 2018.

Det andre løpet, som vil gjelde de fleste kommunene, krever vedtak senest innen sommeren 2016. Jeg vil her vise til at flertallet i kommunal- og forvaltningskomiteen understreker at "det er viktig at alle kommunar gjennomfører lokale prosessar knytt til kommunereforma og melder tilbake innan fristen". Jeg vil våren 2015 legge fram et forslag for Stortinget om nye oppgaver til større og mer robuste kommuner. Hvilke nye oppgaver kommunene får, vil med andre ord være kjent innen kommunestyrene skal fatte vedtak om veien videre.

Regjeringen planlegger å fremme en samlet proposisjon til Stortinget om ny kommunestruktur våren 2017. Sammenslåingene som blir vedtatt av Stortinget, vil som hovedregel tre i kraft 1.1.2020, i etterkant av kommunevalget høsten 2019.

Arbeidet vi nå starter, skal legge grunnlaget for en robust kommunestruktur som skal stå seg i lang tid fremover. Jeg har tillit til at dere nå viser lokalt lederskap og finner de beste løsningene for innbyggerne. Erfaringer tilsier at de beste løsningene oppnås gjennom gode lokale prosesser. Mange kommuner er allerede godt i gang med diskusjonene, noe som er oppløftende og inspirerende for oss andre. Det er viktig nå at alle kommuner setter i gang med prosesser i tråd med det et bredt stortingsflertall tydelig har uttrykt forventninger om. Jeg ønsker dere lykke til!"

Vurderinger

Mulige alternative løsninger og konsekvenser



Beaivi/Dato 26.08.2014
Čuj./Referanse 2014/763-0 /
100

Ibrahima Mboob
40 44 05 90
ibrahima.mboob@nesseby
kommune.no

Lávdegoddi/Utvalg	Čoahkkináššer/Møtesaksnr	Čoahkkinbeaivi/Møtedato
Ovdagoddi/Formannskapet	54/14	02.09.2014
Gielddastivra/Kommunestyret	32/14	18.09.2014

Økonomirapport 2. kvartal 2014

Administrasjonens innstilling

Økonomirapport for 2. kvartal tas til orientering. Det settes i gang tiltak som retter opp budsjettsituasjonen på pleie og omsorg.

Ann Jorid Henriksen
Konstituert rådmann

Ibrahima Mboob
Økonomisjef

Saksprotokoll i Ovdagoddi/Formannskapet - 02.09.2014

Behandling:

Administrasjonens innstilling enstemmig vedtatt.

Formannskapetets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

Økonomirapport for 2. kvartal tas til orientering. Det settes i gang tiltak som retter opp budsjettsituasjonen på pleie og omsorg.

Bakgrunn for saken

Virksomheten hadde frist 15.08.14 til rapportering av forbruk i forhold til budsjett for 2. kvartal. På grunn av ferieavvikling kom rapportene i uke 34 og 35. Nav rapportert lenge før fristen.

Med bakgrunn i virksomhetenes rapporter gjennomførte økonomisjefen oppfølgingsamtaler med alle virksomhetsledere, bort sett fra NAV da virksomhetsleder var på ferie. Oppfølgingsmøtene har hatt fokus på håndtering av avvik og tiltak som retter opp avvikene for å få årsbudsjettet i balanse.

Økonomisjefen har i tillegg til rapporten hatt samtaler med konstituert rådmann om økonomistyringen med utgangspunkt i virksomhetenes kvartalsrapporter og oppfølgingsmøtene mellom økonomisjef og virksomhetslederne.

Konstituert rådmann, økonomisjefen og virksomhetsleder for stab har gjennomført tilleggssamtaler med pleie og omsorg for å se på tiltak som må gjennomføres for å få driften og økonomien på pleie og omsorg i orden. Det er anbefalt å opprette en gruppe inkludert virksomhetens leder og enkelte nøkkelpersoner som skal gjennomgå driften og organiseringen for å finne løsninger som retter opp overforbruket, både på kort og lang sikt. Hele virksomheten må ses på, med utgangspunkt i:

- Organisering av arbeidet.
- Rutiner og prosedyrer som gir effektiv styring og ledelse av arbeidet i virksomheten.
- Turnus og bemanning.
- Personal og andre administrative ressurser.
- Dimensjonering av virksomheten i forhold til vedtatte rammer.

Vurderinger

Rapport på ansvar:

Oppvekst:

I 2014 i forbindelse med tilflytting av flyktninger ble det opprettet en ny stilling på oppvekstsenteret. Ramma er ikke økt med en ny stilling .

Virksomheten har hatt økning av lovpålagt spesialundervisning og norskopplæring for fremmedspråklige barn vårhalvåret 2014 .

Flere elever har enkeltvedtak, og kommunen er pålagt til å gjennomføre spesialundervisning og norskopplæring for fremmedspråklige som vedtatt i enkeltvedtak. Dette er kommunale utgifter som oppvekstsenteret ikke har fått inn i ramma.

I tillegg har virksomheten hatt høy inntektsbudsjett i forhold til realiteten. Virksomheten har sendt inn budsjettregulering som retter opp budsjettet og får den i balanse.

Stab, Plan og utvikling (drift):

20_pol

I andre tertial er det et mindreforbruk på kr. 129 000.
Etter at feilposterings er rettet vil tertialforbruket være nærmere balanse.
21222 er belastet noen kostnader som skal ligge på 20. (Kontingent til Finnmark regionalråd.)

21 Stab

Ansvarer ligger hittil i år innenfor rammen. Vi forventer at dette holder seg ut året.

24 Samfunns og næringsutvikling

Samfunns og næringsutvikling ligger innenfor rammen. Det er forventet at årsregnskapet går i balansen.

38 Tekniske tjenester

Tekniske tjenester ser ut til å bruke mer enn rammen tillater.

Kr 248 000,- gjelder brøyteutgifter for 2013.

Kr 340 157,- gjelder for lite budsjetterte brøyteutgifter i 2014.

Virksomheten jobber med tiltak for å finne dekning for avviket på kr 588 157,-. En regner med at tekniske tjeneste på årsbasis vil gå i balanse. Stab, plan og utvikling (drift) jobber med en reguleringssak som den vil legge fram til behandling straks.

Hjelpetjenesten:

Hjelpetjenesten har et netto mindreforbruk på 182 312 ,- for periode 1-7 i forhold til budsjett. Dette er et mindreforbruk på 2%.

Virksomheten har gjennomgått budsjettet og korrigert for feil både på kostnadssiden og på inntekter som ikke er reelle, men som ble budsjettert.

Vi regner med at virksomheten går minst i balanse på åretsslutt med de reguleringer som er foreslått.

NAV:

Det er budsjettert med et netto forbruk på 889 178 i perioden, og vi har forbrukt 536 870. Vi har dermed et totalt underforbruk på 361.308 i perioden.

Lønn: Underforbruk på 107.000 i andre lønnsutgifter som det er budsjettert med. Jeg tror dette kan gjelde KVP som vi ikke har hatt deltaker i så langt.

Det er også satt av 176.000 til kjøp fra staten. Dette er regning for kommunal andel av fellesutgifter ved drift av NAV kontoret. Jeg mener denne regninga kommer en gang årlig til kommunen, og er da foreløpig ikke belastet.

Vi har også et underforbruk på sosialstønad i forhold til budsjett på 77.000. Vi forventer at dette vil jevne seg ut i løpet av året. På grunn av at kommunen er så liten vil det kunne være forholdsvis store variasjoner fra år til år i utbetalinger av sosialstønader. Vi hadde imidlertid forventet at vi ville hatt en større økning enn det vi har hatt.

Konklusjonen er at hoveddelen av underforbruket skyldes noe unøyaktig periodisering, men vi forventer å holde oss innenfor tildelte budsjett også i år.

Plei og omsorg:

Virksomheten har ved utgangen av 1. tertial et merforbruk på nesten 2mill i fht periodisert budsjett. Har pr august et overforbruk på 6,4 mill. (3,3 på lønnsutgifter, 1,1 mill på kjøp av varer og tjenester og 1,6 mill på manglende inntekter)

Avviket skyldes:

Merforbruk lønn ved institusjonen pga overbelegg

(flere brukere enn planlagt),

Dag og kveldsvakter x 7dager/uke som måtte iverksettes i 2013

Sykefravær

Økte kostnader for biler i hjemmesykepleien, for 2014 går vi over på leasing av biler, må reguleres inn i budsjettet.

Budsjettet ikke regulert ift lønnøkninger

Utgifter til elektrisk vedlikehold. Lamper og nødutgang -lys. Hastesak.

Følgende tiltak foreslås iverksatt:

(Gjennomgang av regnsk apet med økonomi for nærmere kontroll)

- *Reise- og kursrestriksjoner. Påvirker kompetanse/kvalitet på tjenesten om det vedvarer ut over året.*
- *Gjennomgang brukerbetaling.*
- *Opprette 2,8 årsverk for egen bruker i faste stillinger: 4-6 stillinger avhengig av hvor ofte helg de skal jobbe. Ansettes i PLO, men foreløping i egen avdeling el prosjekt for å ha kontroll på utgiftene.*
- *Se på bemanning i f. t. institusjon, se neste punkt, evt noe økning her*
- *Se på muligheten for å dreie noen oppgaver fra helg til dagtid i uka, på litt lengre sikt for eksempel til neste år. Gjelder først og fremst sykehjemsavdeling.*
- *Behov for analyse av hele PLO, mulighet for samdrift i PLO, samt om det er områder Hjelpetjenesten og PLO kan samarbeide om. Vurdere nattevakt i hjemmesykepleien på litt lengre sikt? (Kostnader 2 årsverk:3 personer)*

For året samlet forventes et merforbruk på kr 5-7 mill Det fremmes egen sak om regulering. **Samme status om ikke noe blir gjort.**

KONKLUSJON:

Kommunens økonomi etter 2. kvartal viser at det må settes i gang tiltak for å opprettholde balanse i budsjettet og for å kunne bygge opp handlingsrom.

Det er flere steder behov for at budsjettene må lages med helt nye tall som er kvalitetssikret og som danner grunnlag for realisme i budsjettet. Dette gjelder særlig på inntektssiden.

De fleste virksomhetsområder har sine budsjetter i balanse og underkontroll. Der hvor det har oppstått avvik har virksomhetsledere satt i gang tiltak og/ med reguleringer som har rettet opp dette.

Kommunen har en stor utfordring når det gjelder virksomheten pleie og omsorg. I fjor gikk virksomheten med kr 5 400 000,- i overforbruk. I år ser det ut som at virksomheten kan gå med mellom 5 til 7 millioner kroner i overforbruk hvis ikke det settes i gang tiltak som virkelig adresserer problemstillingene som skaper overforbruket.

Nesseby kommune har ikke råd til pleie og omsorg på det nivå virksomheten drives i dag. Kommunene risikerer å gå med underskudd tilsvarende overforbruket på pleie og omsorg i 2014. Med det inntektsnivå og fondssituasjon kommunen her i dag må situasjonen rettes opp. Som påpekt tidligere bør det straks settes i gang tiltak som skaper endringer i positiv retning på følgende områder:

- Organisering av arbeidet.
- Rutiner og prosedyrer som gir effektiv styring og ledelse av arbeidet i virksomheten.
- Turnus og bemanning.
- Personal og andre administrative ressurser.

Dimensjonering av virksomheten i forhold til vedtatte rammer.

Mulige alternative løsninger og konsekvenser



Beaivi/Dato 26.08.2014
Čuj./Referanse 2014/764-0 /
150

Ibrahima Mboob
40 44 05 90
ibrahima.mboob@nesseby
kommune.no

Lávdegoddi/Utvalg	Čoahkkináššennr/Møtesaksnr	Čoahkkinbeaivi/Møtedato
Ovdagoddi/Formannskapet	55/14	02.09.2014
Giielddastivra/Kommunestyret	33/14	18.09.2014

Budsjettregulering 2/14

Administrasjonens innstilling

Budsjettregulering 02/14 vedtas som fremlagt.

Saksprotokoll i Ovdagoddi/Formannskapet - 02.09.2014

Behandling:

Administrasjonens innstilling enstemmig vedtatt.

Innstillingen til kommunestyret lyder som følger:

Budsjettregulering 02/14 vedtas som fremlagt.

Bakgrunn for saken

Virksomheten oppvekst har behov for å regulere budsjettet sitt på grunn av økte lønnskostnader, samt inntekter som er budsjetterte, men som ikke er reelle. Reguleringsbehovet er på til sammen Kr 892 016,96 som finansieres ved bruk av fond i henhold til vedlegg.

Konto	Ansvar	Funksjon	Prosjekt	Beløp
100010	25221	202		468 016,96

181082	25221	180	s181	424 000,00	
194000	25221	202		-213 814,72	2561287 Oppvekstsenter dp3 pnr287
194000	25221	202		-157 102,64	2561288 Oppvekstsentermiljø p287
195000	25221	202		-168 646,50	2511214 Kompetanseheving grunnsk
195000	25221	202		-119 020,10	2511226 Samiske læremidler grunnsk
195000	25221	202		137 469,00	2511231 Vo-midler 2005
195000	25221	202		-95 964,00	2511239 Vo midler 2007

Hjelpetjenesten har kr 1 050 000,- som ligger i inntektsbudsjettet som ikke er inntekter som virksomheten kommer til å få i 2014. Beløpet er feil i budsjettet som følger med fra tidligere år og dermed må reguleres bort. Reguleringen er finansiert at planlagte avsetninger reduseres, reduksjon av kostnader. Samtidig at ikke budsjetterte inntekter som kommer i 2014, men som ikke ligger i budsjettet innreguleres. Se vedlegg.

Konto	Ansvar	Funksjon	Prosjekt	Beløp
181000	31359	243		1 050 000,00
170000	31360	253		242 666,00
101000	31357	254		-100 000,00
101000	31360	253		-200 000,00
105000	31356	252		-150 000,00
101000	31354	243		-200 000,00
154000	90845	850		-157 334,00

Budsjettet for politisk ledelse reguleres ved at det overføres kr 160 000,- fra pensjonsbudsjettet til konto for godtgjørelse (intern forflytting innenfor rammen).

Konto	Ansvar	Funksjon	Prosjekt	Beløp
100080	20001	100		160 000,00
100090	20001	100		-160 000,00

Teknisk har flere investeringsprosjekter som det gjennomføres arbeid på, men som ikke foreligger budsjett for i 2014. Virksomheten har laget budsjett for dette og disse budsjettet må reguleres inn i opprinnelig budsjett for at det skal finnes dekning for gjennomført arbeid i 2014 i henhold til vedlegg.

Konto	Ansvar	Funksjon	Prosjekt	Beløp
023000	38675	315	383402	1 000 000,00
023000	38620	345	383613	4 262 500,00
023000	38665	253	383608	175 000,00
023000	38620	340	383611	200 000,00
023000	38673	221	381011	14 100 000,00
023000	38655	261	383610	350 000,00
190000	38675	315	383402	-1 000 000,00
190000	38620	345	383613	-4 262 500,00
190000	38665	253	383608	-175 000,00
190000	38620	340	383611	-200 000,00
190000	38673	221	381011	-14 100 000,00
1900000	38655	261	383610	-350 000,00

Investeringsregnskapet for 2013 ble avsluttet et udekket beløp på kr 1 444 318,44. Beløpet fordeler seg slik på Prosjekt 403 Oppvekstsenter 2010 – (byggetrinn 1) og prosjekt 407 Avlastningsboliger 2011 – 2012.

Administrasjonen anbefaler at udekkede beløp kr 1 444 318,44 dekkes ved bruk av midler fra konto 253 1403, kr 311 079,54 og konto 255 1403, kr 1 133 238,90. Til sammen kr 1 444 318,44.

Konto	Ansvar	Funksjon	Prosjekt	Beløp
053000	90940	880		1 444 318,44
2597001003				-1 444 318,44

Vurderinger

Mulige alternative løsninger og konsekvenser

Konto	Ansvar	Funksjon	Prosjekt	Beløp
181000	31359	243		1 050 000,00
170000	31360	253		-242 666,00
101000	31357	254		-100 000,00
101000	31360	253		-200 000,00
105000	31356	252		-150 000,00
101000	31354	243		-200 000,00
154000	90845	850		-157 334,00

Konto	Ansvar	Funksjon	Prosjekt	Beløp
100080	20001	100		160 000,00
100090	20001	100		-160 000,00

Konto	Ansvar	Funksjon	Prosjekt	Beløp	
100010	25221	202		468 016,96	
181082	25221	180	s181	424 000,00	
194000	25221	202		-213 814,72	2561287 Oppvekstsenter d
194000	25221	202		-157 102,64	2561288 Oppvekstsentermi
195000	25221	202		-168 646,50	2511214 Kompetansehevin
195000	25221	202		-119 020,10	2511226 Samiske læremidle
195000	25221	202		-137 469,00	2511231 Vo-midler 2005
195000	25221	202		-95 964,00	2511239 Vo midler 2007

Konto	Ansvar	Funksjon	Prosjekt	Beløp
023000	38675	315	383402	1 000 000,00
023000	38620	345	383613	4 262 500,00
023000	38665	253	383608	175 000,00
023000	38620	340	383611	200 000,00
023000	38673	221	381011	14 100 000,00
023000	38655	261	383610	350 000,00
190000	38675	315	383402	-1 000 000,00
190000	38620	345	383613	-4 262 500,00
190000	38665	253	383608	-175 000,00
190000	38620	340	383611	-200 000,00
190000	38673	221	381011	-14 100 000,00
190000	38655	261	383610	-350 000,00

Konto	Ansvar	Funksjon	Prosjekt	Beløp
-------	--------	----------	----------	-------

053000	90940	880	1 444 318,44
2597001003			-1 444 318,44



Unjárgga gielda/

Nesseby kommune

Unjárgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter

Áššedieđut/Saksframlegg

Beaivi/Dato 25.08.2014
Čuj./Referanse 2014/748-0 /
A10

Berit Ranveig Nilssen
40 44 05 09
berit.nilssen@nesseby.ko
mmune.no

Lávdegoddi/Utvalg	Čoahkkinaššennr/Møtesaksnr	Čoahkkinbeaivi/Møtedato
Ovdagoddi/Formannskapet	49/14	02.09.2014
Gielddastivra/Kommunestyret	34/14	18.09.2014

SFO - vedtekter

Administrasjonens innstilling

Foreslått vedtekter vedtas for Skolefritidsordninga.

Følgende endring vedtas for §13 Åpningstid: SFO er stengt i ukene 28 – 31.

Følgende vedtekter vedtas for skolefritidsordninga:

VEDTEKTER FOR SKOLEFRITIDSORDNINGEN I UNJÁRGGA GIELDA / NESSEBY KOMMUNE

§ 1 Formål

Skolefritidsordningen er et pedagogisk tilrettelagt omsorgs- og fritidstilbud utenom den obligatoriske skoledagen for barn fra 6 - 10 år. Skolefritidsordningene skal i samarbeid med skolen sikre barna et helhetlig oppvekstmiljø. Innholdet skal preges av barnas behov for lek, kulturaktiviteter, sosial læring og bygge på samisk språk og kultur.

Skolefritidsordningene skal drives i samsvar med de til enhver tid gjeldene forskrifter og retningslinjer, kommunale vedtak og planer for skolefritidsordningen.

§ 2 Eierforhold

Unjárgga gielda / Nesseby kommune står som eier og er ansvarlig for driften av de kommunale skolefritidsordningen. Virksomhetsleder på Unjárgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter er administrativ leder for skolefritidsordningen.

§ 3 Styring og ledelse

Foreldreråd

Foreldrerådet består av alle foreldre/foresatte til barn i skolefritidsordningen. Foreldrerådet skal fremme samarbeidet mellom hjem og skolefritidsordning. Foreldrerådet skal fremme foreldrenes og barnas interesser når det gjelder å sikre gode utviklings- og aktivitetsmuligheter. Alle foreldre til barna i skolefritidsordningen utgjør foreldrerådet.

Møtefrekvens og avstemning

I hovedsak avholdes ett foreldrerådsmøte hver høst innen november. Ved avstemning i foreldrerådet gis det en stemme for hvert barn.

Samarbeidsutvalg

Samarbeidsutvalget ved Unjárgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter er samarbeidsutvalg for skolefritidsordningen.

§ 4 Opptaksmyndighet

Hovedopptaket skjer administrativt hver vår. Årlig søknadsfrist 01.04.

§ 5 Opptakskriterier

Søknad om plass søkes på eget skjema. Utenom hovedopptak er det fortløpende opptak dersom det er ledig plass.

§ 6 Delte plasser

Dersom SFO benyttes kun om morgenen kl.07.00 – 08.30 beregnes det som halv plass. SFO tilbys i hele- og deltidsplasser. Deltidsplass beregnes i hele dager.(20 % er en dag osv).

§ 7 Akutt plasser

Barnevernet kan i akuttsituasjoner disponere ekstra plasser i skolefritidsordningen.

§ 8 Opptaksperiode

Barnet tildeles plass i skolefritidsordningen for ett år av gangen fra skolestart. Skolefritidsåret strekker seg fra 20.aug til 19.august. Utenom hovedopptak er det fortløpende opptak ved ledig plass.

For barn med særskilte behov tildeles SFO plass ut det 7. skoleåret.

SFO åpner ved skolestart, og strekker seg til skolens første planleggingsdag i august året etter.

§ 9 Oppsigelse av plass i skolefritidsordningen

Gjensidig oppsigelsestid for SFO-plass i skoleåret er 1 måned. Oppsigelsen regnes fra den 1. i påfølgende måned. Rådmannen kan etter vurdering dispensere fra dette. Oppsigelse sendes skriftlig til Unjárgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter.

Frist for oppsigelse av SFO-plass for sommerferien er 01.05.

Manglende betaling vil føre til oppsigelse av plassen fra kommunens side. Foreldre kan inngå betalingsavtale for å hindre oppsigelse. Før tap av plassen i skolefritidsordningen skal barnets behov gis en faglig vurdering.

§ 10 Foreldrebetaling

Foreldrebetalingen fastsettes av kommunestyret.

Betalingen skjer forskuddsvis til kommunen innen 20. i hver måned. Juli er betalingsfri måned.

Ved fravær påløper krav om betaling, med mindre det er omsøkt og innvilget permisjon på forhånd av opptaksmyndighet under § 4 i vedtektene.

Foreldre som sier opp plassen i skolefritidsordningen etter 01.05. betaler for hele skolefritidsåret.

Ligningsattest sendes inn hvert år innen 01.06. Dersom attest ikke foreligger, blir foreldrebetaling regnet etter høyeste sats.

§ 11 Leke og oppholdsareal pr. barn

Unjárgga gielda / Nesseby kommune har følgende arealnormer for barn med daglig oppholdstid fra 7 – 9 timer i kommunale skolefritidsordninger:

- Leke- og oppholdsareal inne er minimum 4 kvadratmeter pr. barn.
- Uteareal er minimum 6 ganger barnets lekeareal inne pr. barn.

§ 12 Permisjon

Virksomhetsleder kan etter søknad gi permisjon fra fast plass i minimum seks måneder. Søknaden leveres Unjárgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter til behandling.

§ 13 Åpningstid

Skolefritidsordning har åpningstid fra kl 07.15 til kl 16.15. (Åpningstid kl.07.00 og stengetid kl.16.30 kan innføres ved behov hos foreldrene). Behov for midlertidig utvidet åpningstid må gis senest 2 dager før.

Foreldrene skal innen 30.04. gi melding om når barnet skal ha ferie. **SFO er stengt i ukene 28 – 31.**

SFO er stengt 6 dager pr år til planlegging og kurs for de ansatte, og følger skolens planleggingsdager.

SFO og barnehage samordnes i sommerferien.

§ 14 Klage

Avgjørelse om opptak er enkeltvedtak etter forvaltningsloven og kan påklages av søker. Klagen må være fremmet innen 3 – tre uker etter at opptaket er kjent for søker. Den kommunale klagenemnda er klageinstans ved opptak til skolefritidsordningen.

§ 15 Vedtektsendring

Vedtektsendringer foretas av kommunestyret.

§ 16 Intern-kontrollsystem

Skolefritidsordningenes egne intern-kontrollsystem skal omfatte det som lov- og forskriftsbestemmelser om skolefritidsordning inneholder (jmf opplæringsloven §13-7).

§ 17 Kompetanseheving

Skolefritidsordningens kompetanseheving vil fremgå av:

- Kommunal etterutdanningsplan for personalet

§ 18 Politiattest

Alle ansatte i SFO må legge fram tilfredsstillende politiattest. (jf. Opplæringslovens § 10 - 9).

§ 19 Taushetsplikt/opplysningsplikt

Ansatte i skolefritidsordningen har taushetsplikt etter reglene i forvaltningslovens §§ 13 – 13 e. Ansatte har opplysningsplikt overfor sosial – og barnevernstjenesten (jf. Opplæringslovens § 15 - 1).

§ 20 Bemanning

Virksomhetsleder har ansvar for den daglige ledelsen av virksomheten.

Bemanningsnorm ved skolefritidsordningen er en ansatt per 14 hele plasser.

For barn med særskilte behov kan det settes inn ekstra ressurser etter sakkyndig vurdering.

§ 21 Avhenting av barn

Dersom et barn i Skolefritidsordning ikke hentes etter stengetid, belastes foreldrene for de nødvendige utgifter til overtid etter følgende satser:

- Foresatte som henter barna i SFO etter stengetid skal betale et gebyr på kr. 150 pr påbegynt kvarter.

Gebyret kreves inn av kommunen i samsvar med kvitterte lister fra SFO.

Saksprotokoll i Ovdagoddi/Formannskapet - 02.09.2014

Behandling:

Administrasjonens innstilling enstemmig vedtatt.

Formannskapetets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

Foreslåtte vedtekter vedtas for Skolefritidsordninga.

Følgende endring vedtas for §13 Åpningstid: SFO er stengt i ukene 28 – 31.

Formannskapetets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

Følgende vedtekter vedtas for skolefritidsordninga:

VEDTEKTER FOR SKOLEFRITIDSORDNINGEN I UNJÁRGGA GIELDA / NESSEBY KOMMUNE

§ 1 Formål

Skolefritidsordningen er et pedagogisk tilrettelagt omsorgs- og fritidstilbud utenom den obligatoriske skoledagen for barn fra 6 - 10 år. Skolefritidsordningene skal i samarbeid med skolen sikre barna et helhetlig oppvekstmiljø. Innholdet skal preges av barnas behov for lek, kulturaktiviteter, sosial læring og bygge på samisk språk og kultur.

Skolefritidsordningene skal drives i samsvar med de til enhver tid gjeldene forskrifter og retningslinjer, kommunale vedtak og planer for skolefritidsordningen.

§ 2 Eierforhold

Unjárgga gielda / Nesseby kommune står som eier og er ansvarlig for driften av de kommunale skolefritidsordningen. Virksomhetsleder på Unjárgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter er administrativ leder for skolefritidsordningen.

§ 3 Styring og ledelse

Foreldreråd

Foreldrerådet består av alle foreldre/foresatte til barn i skolefritidsordningen. Foreldrerådet skal fremme samarbeidet mellom hjem og skolefritidsordning. Foreldrerådet skal fremme foreldrenes og barnas interesser når det gjelder å sikre gode utviklings- og aktivitetsmuligheter. Alle foreldre til barna i skolefritidsordningen utgjør foreldrerådet.

Møtefrekvens og avstemning

I hovedsak avholdes ett foreldrerådsmøte hver høst innen november. Ved avstemning i foreldrerådet gis det en stemme for hvert barn.

Samarbeidsutvalg

Samarbeidsutvalget ved Unjárgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter er samarbeidsutvalg for skolefritidsordningen.

§ 4 Opptaksmyndighet

Hovedopptaket skjer administrativt hver vår. Årlig søknadsfrist 01.04.

§ 5 Opptakskriterier

Søknad om plass søkes på eget skjema. Utenom hovedopptak er det fortløpende opptak dersom det er ledig plass.

§ 6 Delte plasser

Dersom SFO benyttes kun om morgenen kl.07.00 – 08.30 beregnes det som halv plass. SFO tilbys i hele- og deltidsklasser. Deltidsplass beregnes i hele dager.(20 % er en dag osv).

§ 7 Akutt plasser

Barnevernet kan i akuttsituasjoner disponere ekstra plasser i skolefritidsordningen.

§ 8 Opptaksperiode

Barnet tildeles plass i skolefritidsordningen for ett år av gangen fra skolestart. Skolefritidsåret strekker seg fra 20.aug til 19.august. Utenom hovedopptak er det fortløpende opptak ved ledig plass.

For barn med særskilte behov tildeles SFO plass ut det 7. skoleåret.

SFO åpner ved skolestart, og strekker seg til skolens første planleggingsdag i august året etter.

§ 9 Oppsigelse av plass i skolefritidsordningen

Gjensidig oppsigelsestid for SFO-plass i skoleåret er 1 måned. Oppsigelsen regnes fra den 1. i påfølgende måned. Rådmannen kan etter vurdering dispensere fra dette. Oppsigelse sendes skriftlig til Unjárgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter.

Frist for oppsigelse av SFO-plass for sommerferien er 01.05.

Manglende betaling vil føre til oppsigelse av plassen fra kommunens side. Foreldre kan inngå betalingsavtale for å hindre oppsigelse. Før tap av plassen i skolefritidsordningen skal barnets behov gis en faglig vurdering.

§ 10 Foreldrebetaling

Foreldrebetalingen fastsettes av kommunestyret.

Betalingen skjer forskuddsvis til kommunen innen 20. i hver måned. Juli er betalingsfri måned.

Ved fravær påløper krav om betaling, med mindre det er omsøkt og innvilget permisjon på forhånd av opptaksmyndighet under § 4 i vedtektene.

Foreldre som sier opp plassen i skolefritidsordningen etter 01.05. betaler for hele skolefritidsåret.

Ligningsattest sendes inn hvert år innen 01.06. Dersom attest ikke foreligger, blir foreldrebetaling regnet etter høyeste sats.

§ 11 Leke og oppholdsareal pr. barn

Unjárgga gielda / Nesseby kommune har følgende arealnormer for barn med daglig oppholdstid fra 7 – 9 timer i kommunale skolefritidsordninger:

- Leke- og oppholdsareal inne er minimum 4 kvadratmeter pr. barn.
- Uteareal er minimum 6 ganger barnets lekeareal inne pr. barn.

§ 12 Permisjon

Virksomhetsleder kan etter søknad gi permisjon fra fast plass i minimum seks måneder.

Søknaden leveres Unjárgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter til behandling.

§ 13 Åpningstid

Skolefritidsordning har åpningstid fra kl 07.15 til kl 16.15. (Åpningstid kl.07.00 og stengt kl.16.30 kan innføres ved behov hos foreldrene). Behov for midlertidig utvidet åpningstid må gis senest 2 dager før.

Foreldrene skal innen 30.04. gi melding om når barnet skal ha ferie. **SFO er stengt i ukene 28 – 31.**

SFO er stengt 6 dager pr år til planlegging og kurs for de ansatte, og følger skolens planleggingsdager.

SFO og barnehage samordnes i sommerferien.

§ 14 Klage

Avgjørelse om opptak er enkeltvedtak etter forvaltningsloven og kan påklages av søker. Klagen må være fremmet innen 3 – tre uker etter at opptaket er kjent for søker. Den kommunale klagenemnda er klageinstans ved opptak til skolefritidsordningen.

§ 15 Vedtektsendring

Vedtektsendringer foretas av kommunestyret.

§ 16 Intern-kontrollsystem

Skolefritidsordningenes egne intern-kontrollsystem skal omfatte det som lov- og forskriftsbestemmelser om skolefritidsordning inneholder (jmf opplæringsloven §13-7).

§ 17 Kompetanseheving

Skolefritidsordningens kompetanseheving vil fremgå av:

- Kommunal etterutdanningsplan for personalet

§ 18 Politiattest

Alle ansatte i SFO må legge fram tilfredsstillende politiattest. (jf. Opplæringslovens § 10 - 9).

§ 19 Taushetsplikt/opplysningsplikt

Ansatte i skolefritidsordningen har taushetsplikt etter reglene i forvaltningslovens §§ 13 – 13 e.

Ansatte har opplysningsplikt overfor sosial – og barnevernstjenesten (jf. Opplæringslovens § 15 - 1).

§ 20 Bemanning

Virksomhetsleder har ansvar for den daglige ledelsen av virksomheten.

Bemanningsnorm ved skolefritidsordningen er en ansatt per 14 hele plasser.

For barn med særskilte behov kan det settes inn ekstra ressurser etter sakkyndig vurdering.

§ 21 Avhenting av barn

Dersom et barn i Skolefritidsordning ikke hentes etter stengetid, belastes foreldrene for de nødvendige utgifter til overtid etter følgende satser:

- Foresatte som henter barna i SFO etter stengetid skal betale et gebyr på kr. 150 pr påbegynt kvarter.

Gebyret kreves inn av kommunen i samsvar med kvitterte lister fra SFO

Bakgrunn for saken

Sfo – tilbudet er forankret i:

- Opplæringsloven
- Stortingsmelding 30, 2003 – 04 “ Kultur for læring” kapitel 1
- Stortingsmelding 16, 2006 – 07,og ingen stod igjen. Tidlig innsats for livslang læring.
- Gjeldende læreplan L06-

Lovhjemmel:

§ 13-7. Skolefritidsordninga

Kommunen skal ha eit tilbod om skolefritidsordning før og etter skoletid for 1.-4. årstrinn, og for barn med særskilte behov på 1.-7. årstrinn.

Skolefritidsordninga skal leggje til rette for leik, kultur- og fritidsaktivitetar med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesser hos barna. Skolefritidsordninga skal gi barna omsorg og tilsyn. Funksjonshemma barn skal givast gode utviklingsvilkår. Areal, både ute og inne, skal vere eigna for formålet.

Skolefritidsordninga skal ha vedtekter om

- a. eigarforhold
- b. kven som er opptaksmyndigheit
- c. opptakskriterium
- d. opptaksperiode og oppseiing av skolefritidsplassen
- e. foreldrebetaling
- f. leike- og opphaldsareal
- g. dagleg opphaldstid og årleg opningstid
- h. bemanning og leiing

Når skolefritidsordninga er knytt til skolar, skal rektor til vanleg vere leiar. Departementet kan gjere unntak frå kravet.

Kommunen kan krevje utgiftene til skolefritidsordninga dekte gjennom eigenbetaling frå foreldra.

For krav om politiattest gjeld reglane i § 10-9.

Kommunen kan nytte andre til å oppfylle plikta til å ha eit tilbod om skolefritidsordning, dersom dei elles oppfyller vilkåra i denne paragrafen. Kommunen fører tilsyn med private skolefritidsordningar.

Departementet kan gi nærmare forskrifter om skolefritidsordninga.

Opplæringsloven kapittel 9a. Elevene sitt skolemiljø

Dette kapittelet omhandler elevenes arbeidsmiljø. Både det fysiske og det psykososiale arbeidsmiljøet. §9a-1 beskriver generelle krav:

§ 9a-1. Generelle krav

Alle elevar i grunnskolar og vidaregåande skolar har rett til eit godt fysisk og psykososialt miljø som fremjar helse, trivsel og læring.

§9a: 2-3 og 4 utdyper dette. Skolen må gjennomføre de tiltak som er nødvendige for å innfri lovens krav.

§9a-8 understreker at kravene til skolemiljøet skal gjelder for skolefritidsordningen:

§ 9a-9. Skolefritidsordninga

"Føresegnene i dette kapitlet gjeld også for skolefritidsordning oppretta etter lova her".

Dette gjelder også når skolefritidsordningen omfatter aktiviteter utenfor skolens område, eller det blir drevet i lokaler utenfor skolen.

Bestemmelsene i lov og forskrift gir den enkelte kommune ansvaret for å utforme tilbudet ut fra lokale forutsetninger og behov. Kommunen kan selv drive SFO eller godkjenne private ordninger. Kommunen bestemmer rammene for SFO.

Vurderinger

I SFO vedtektene er følgende endringer foreslått:

§ 6 Delte plasser

Dersom SFO benyttes daglig kun om morgenen kl.07.00 – 08.30 beregnes det som halv plass.

SFO tilbys i hele- og deltidsplasser. Deltidsplass beregnes i hele dager.(20 % er en dag osv).

Vurdering: Angående §6 Åpningstid er det kommet inn meldinger om at noen kun har behov for sfo-plass om morgenen. I dagens vedtekter er det ikke mulig å dele opp sfo-plass på den måten. Det vil si at sfo – plass kun en morgen pr uke vil det tilsvare 10 % plass. Ettermiddag vil være 20 % plass pr dag. (slik som tidligere)

§ 13 Åpningstid

Skolefritidsordning har åpningstid fra kl 07.15 til kl 16.15. (Åpningstid kl.07.00 og stenetid kl.16.30 kan innføres ved behov hos foreldrene). Behov for midlertidig utvidet åpningstid må gis senest 2 dager før.

Foreldrene skal innen 30.04. gi melding om når barnet skal ha ferie. **SFO er stengt i ukene 28 – 31.**

SFO er stengt 6 dager pr år til planlegging og kurs for de ansatte, **og følger skolens planleggingsdager..**

SFO og barnehage samordnes i sommerferien.

Vurdering:

I de nye vedtektene foreslås det å stenge sfo om sommeren. Dette på bakgrunn av det er lite barn som benytter sfo om sommeren, og det vil være ressursparende for kommunen.

Hittil har det vært meldt inn barn i sfo, og alle benytter ikke plassen som de melder behov for. Kommunen bruker ressurser på å ha ansatte på jobb, og barna kommer ikke til sfo.

Sommeren 2012 – 2013 – 2014 har vi hatt mellom 1 og 5 barn som det er meldt behov for sfo i juli måned. Samtidig benytter ikke alle sfo-tilbudet, selv om de melder behov for plass. I følge rutineene må foreldrene hvert år i juni måned melde inn behov for sfo – plass for sommeren. Når foreldrene melder inn behov for sfo – plass må kommunen ha ansatte på jobb uti fra behovet/ barnetallet.

I tabellene nedfor ser dere følgende:

- ”Innmeldte barn” som viser hvor mange som har meldt behov for sfo – plass i ferien.
- ”Barn tilstede” viser hvor mange som faktisk har benyttet seg av plassen de har meldt behov for.

Sommeren 2013

uker	Mandag		Tirsdag		Onsdag		Torsdag		Fredag	
	Inn-meldte barn	Barn til-stede	Inn-meldte barn	Barn til-stede	Inn-meldte barn	Barn til-stede	Inn-meldte barn	Barn til-stede	Inn-meldte barn	Barn til-stede
26	5	2	5	4	5	3	5	2	5	3
27	5	4	5	3	5	2	5	3	5	1
28	5	3	5	1	5	3	5	3	5	4
29	3	2	3	2	3	1	3	1	3	0
30	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0
31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
32	2	1	2	1	2	0	2	1	2	1
33	3	1	3	2	3	1	3	1	3	0

Sommeren 2014

	Mandag		Tirsdag		Onsdag		Torsdag		Fredag	
	Inn-meldte barn	Barn til-stede	Inn-meldte barn	Barn til-stede	Inn-meldte barn	Barn til-stede	Inn-meldte barn	Barn til-stede	Inn-meldte barn	Barn til-stede
26	5	4	4	3	4	4	4	4	3	1
27	4	3	4	4	4	3	4	2	3	1
28	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
29	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31	1	0	0	0	0		0	00	2	0
32	3	0	2	0	2	1	2	stengt	4	1
33	4	3	3	1	3	1	3	2	5	3

I følge lovkravet skal SFO åpningstid følge skolens åpningstid. Kommunen kan avgjøre åpningstid om sommeren, og er ikke forpliktet til å gi tilbud i skoleferien (opplæringsloven §13-7g).

I Tana kommune er SFO stengt hele sommeren på 5 av 6 skoler.

I Vadsø kommune er SFO stengt fire uker hver sommer.

Vedtektene for SFO ble sendt ut på høring til følgende:

- Fagforeningene
- FAU
- Samarbeidsutvalget

Høringsuttalelser kom fra følgende:

- **Samarbeidsutvalget**
- **FAU**

Samarbeidsutvalget/ miljøutvalget kom med følgende forslag til høringa:

- Stenge 2 uker i juli måned. **Avstemming:** 2 stemmer for - 6 stemmer imot.
- Stenge 6 uker hver sommer (stengt i skoleferien) **Avstemming:** 5 stemmer for - 3 stemmer imot.
- Åpnet hele sommeren. **Avstemming:** 1 stemme for – 7 stemmer imot.

FAU hadde ingen merknader til de nye vedtektene

Mulige alternative løsninger og konsekvenser

Alternativ 1:

Foreslått vedtekter vedtas for Skolefritidsordninga.

§13 Åpningstid endres med følgende: **SFO er stengt i ukene 27 – 32.**

Alternativ 2:

Foreslått vedtekter vedtas for Skolefritidsordninga.

§13 Åpningstid endres med følgende: **SFO er åpen hele sommeren.**

Ved andre endringer av vedtektene sendes de på ny høring til høringspartene.

Administrasjonens innstilling vedtas som midlertidige vedtekter inntil nye vedtekter er vedtatt.

Vedlegg:

Vedtekter vedtatt juni 2012

VEDTEKTER FOR SKOLEFRITIDSORDNINGEN I UNJÁRGGA GIELDA / NESSEBY KOMMUNE

§ 1 Formål

Skolefritidsordningen er et pedagogisk tilrettelagt omsorgs- og fritidstilbud utenom den obligatoriske skoledagen for barn fra 6 - 10 år. Skolefritidsordningene skal i samarbeid med skolen sikre barna et helhetlig oppvekstmiljø. Innholdet skal preges av barnas behov for lek, kulturaktiviteter, sosial læring og bygge på samisk språk og kultur.

Skolefritidsordningene skal drives i samsvar med de til enhver tid gjeldene forskrifter og retningslinjer, kommunale vedtak og planer for skolefritidsordningen.

§ 2 Eierforhold

Unjárgga gielda / Nesseby kommune står som eier og er ansvarlig for driften av de kommunale skolefritidsordningene. Virksomhetsleder på Unjárgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter er administrativ leder for skolefritidsordningen.

§ 3 Styring og ledelse

Foreldreråd

Foreldrerådet består av alle foreldre/foresatte til barn i skolefritidsordningen. Foreldrerådet skal fremme samarbeidet mellom hjem og skolefritidsordning. Foreldrerådet skal fremme foreldrenes og

barnas interesser når det gjelder å sikre gode utviklings- og aktivitetsmuligheter. Alle foreldre til barna i skolefritidsordningen utgjør foreldrerådet.

Møtefrekvens og avstemning

I hovedsak avholdes ett foreldrerådsmøte hver høst innen november. Ved avstemning i foreldrerådet

gis det en stemme for hvert barn.

Samarbeidsutvalg

Samarbeidsutvalget ved Unjárgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter er samarbeidsutvalg for skolefritidsordningen.

§ 4 Opptaksmyndighet

Hovedopptaket skjer administrativt hver vår. Årlig søknadsfrist 01.04.

§ 5 Opptakskriterier

Søknad om plass søkes på eget skjema. Utenom hovedopptak er det fortløpende opptak dersom det er ledig plass.

§ 6 Delte plasser

SFO tilbys i hele- og deltidsplasser. Deltidsplass beregnes i hele dager.(20 % er en dag osv)

§ 7 Akutt plasser

Barnevernet kan i akuttsituasjoner disponere ekstra plasser i skolefritidsordningen.

§ 8 Opptaksperiode

Barnet tildeles plass i skolefritidsordningen for et år av gangen fra skolestart. Skolefritidsåret strekker seg fra 20.aug til 19.august. Utenom hovedopptak er det fortløpende opptak ved ledig plass.

For barn med særskilte behov tildeles SFO plass ut det 7. skoleåret.

SFO åpner ved skolestart, og strekker seg til skolens første planleggingsdag i august året etter.

§ 9 Oppsigelse av plass i skolefritidsordningen

Gjensidig oppsigelsestid for SFO-plass i skoleåret er 1 måned. Oppsigelsen regnes fra den 1. i påfølgende måned. Rådmannen kan etter vurdering dispensere fra dette. Oppsigelse sendes skriftlig

til Unjárgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter.

Frist for oppsigelse av SFO-plass for sommerferien er 01.05.

Manglende betaling vil føre til oppsigelse av plassen fra kommunens side. Foreldre kan inngå betalingsavtale for å hindre oppsigelse. Før tap av plassen i skolefritidsordningen skal barnets behov gis en faglig vurdering.

§ 10 Foreldrebetaling

Foreldrebetalingen fastsettes av kommunestyret.

Betalingen skjer forskuddsvis til kommunen innen 20. i hver måned. Juli er betalingsfri måned.

Ved fravær påløper krav om betaling, med mindre det er omsøkt og innvilget permisjon på forhånd av opptaksmyndighet under § 4 i vedtektene.

Foreldre som sier opp plassen i skolefritidsordningen etter 01.05. betaler for hele skolefritidsåret.

Ligningsattest sendes inn hvert år innen 01.06. Dersom attest ikke foreligger, blir foreldrebetaling regnet etter høyeste sats.

§ 11 Leke og oppholdsareal pr. barn

Unjárgga gieldda / Nesseby kommune har følgende arealnormer for barn med daglig oppholdstid fra 7 – 9 timer i kommunale skolefritidsordninger:

- Leke- og oppholdsareal inne er minimum 4 kvadratmeter pr. barn.
- Uteareal er minimum 6 ganger barnets lekeareal inne pr. barn.

§ 12 Permisjon

Virksomhetsleder kan etter søknad gi permisjon fra fast plass i minimum seks måneder.

Søknaden

leveres Unjárgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter til behandling.

§ 13 Åpningstid

Skolefritidsordning har åpningstid fra kl 07.15 til kl 16.15. (Åpningstid kl.07.00 og stengt kl.16.30 kan innføres ved behov hos foreldrene). Behov for midlertidig utvidet åpningstid må gis

senest 2 dager før.

Dato 17.08.2012 Vår ref. 2012/506-/A22 3 av 3

Barn i skolefritidsordning skal ha minst fire uker ferie pr. år derav 3 uker sammenhengende sommerferie mellom 20. juni og 20. august. I tillegg kommer offisielle helligdager. Foreldrene skal

innen 30.04. gi melding om når barna skal ha ferie.

SFO er stengt 6 dager pr år til planlegging og kurs for de ansatte.

SFO og barnehage samordnes i sommerferien.

§ 14 Klage

Avgjørelse om opptak er enkeltvedtak etter forvaltningsloven og kan påklages av søker. Klagen må

være fremmet innen 3 – tre uker etter at opptaket er kjent for søker. Den kommunale klagenemnda

er klageinstans ved opptak til skolefritidsordningen.

§ 15 Vedtektsendring

Vedtektsendringer foretas av kommunestyret.

§ 16 Intern-kontrollsystem

Skolefritidsordningenes egne intern-kontrollsystem skal omfatte det som lov- og forskriftsbestemmelser om skolefritidsordning inneholder (jmf opplæringsloven §13-7).

§ 17 Kompetanseheving

Skolefritidsordningens kompetanseheving vil fremgå av:

- Kommunal etterutdanningsplan for personalet

§ 18 Politiattest

Alle ansatte i SFO må legge fram tilfredsstillende politiattest. (jf. Opplæringslovens § 10 - 9).

§ 19 Taushetsplikt/opplysningsplikt

Ansatte i skolefritidsordningen har taushetsplikt etter reglene i forvaltningslovens §§ 13 – 13 e.

Ansatte har opplysningsplikt overfor sosial – og barnevernstjenesten (jf. Opplæringslovens § 15 - 1).

§ 20 Bemanning

Virksomhetsleder har ansvar for den daglige ledelsen av virksomheten.

Bemanningsnorm ved skolefritidsordningen er en ansatt per 14 hele plasser.

For barn med særskilte behov kan det settes inn ekstra ressurser etter sakkyndig vurdering.

§ 21 Avhenting av barn

Dersom et barn i Skolefritidsordning ikke hentes etter stengetid, belastes foreldrene for de nødvendige utgifter til overtid etter følgende satser:

- Foresatte som henter barna i SFO etter stengetid skal betale et gebyr på kr. 150 pr påbegynt kvarter.

Gebyret kreves inn av kommunen i samsvar med kvitterte lister fra SFO.



Unjárgga gielda/

Nesseby kommune

Unjárgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter

Áššedieđut/Saksframlegg

Beaivi/Dato 25.08.2014
Čuj./Referanse 2014/748-0 /
A10

Berit Ranveig Nilssen
40 44 05 09
berit.nilssen@nesseby.ko
mmune.no

Lávdegoddi/Utvalg	Čoahkkináššennr/Møtesaksnr	Čoahkkinbeaivi/Møtedato
Ovdagoddi/Formannskapet	50/14	02.09.2014
Giolddastivra/Kommunestyret	35/14	18.09.2014

Barnehagevedtekter

Administrasjonens innstilling

Følgende vedtekter vedtas for barnehagen:

VEDTEKTER FOR UNJÁRGGA OAHPPOGÁLDU/ NESSEBY OPPVEKSTSENTER - BARNEHAGEN

§ 1 Formål

”Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.”

Den kommunale barnehagen i Unjárgga gielda / Nesseby kommune er en samisk barnehage, og målsettingen er å styrke samisk språk og kultur.

Barnehagen gir tilbud om samisk- og norskspråklige avdelinger.

Barnehagene skal drives i samsvar med "Lov om barnehager§ 7", og de til enhver tid fastsatte forskrifter og retningslinjer, kommunale vedtak og planer for barnehagen.

§ 2 Eierforhold

Unjárgga gielda / Nesseby kommune står som eier og er ansvarlig for driften av kommunale

barnehager. Kommunen fører tilsyn med barnehagene etter barnehagelovens § 10. Barnehagen er en del av Unjárgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter.

§ 3 Styringsverket i barnehagen

Foreldreråd

Foreldrerådet består av alle foreldre/foresatte til barn i barnehagen. Foreldrerådet skal fremme fellesinteressene til foreldrene og skal bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø.

Møtefrekvens og avstemning

Det skal avholdes minst to foreldrerådsmøter årlig; et i høstsemesteret og et i vårsemesteret. Ved avstemning i foreldrerådet gis det en stemme for hvert barn.

Dato 17.08.2012 Vår ref. 2012/505-/A10 2 av 4

Samarbeidsutvalg

Barnehagen og skolen har felles Samarbeidsutvalg/ Miljøutvalg jmf barnehageloven § 5.

Samarbeidsutvalget består av:

- 2 representanter for elevene
- 1 representant for undervisningspersonalet
- 1 representant for ansatte barnehagen
- 1 representant for andre ansatte i oppvekstsenteret
- 2 representanter fra FAU – skole
- 2 representanter fra FAU – barnehage
- 2 kommunalt valgte representanter

Alle representanter skal ha personlig vararepresentant

Samisk- og norskspråklig avdelinger skal velge en representant hver til SU.

4 Opptaksmyndighet

Hovedopptaket skjer administrativt hver vår. Årlig søknadsfrist 01.04.

§ 5 Opptakskriterier

Søknad om plass leveres på eget skjema (nesseby.kommune.no). Barnehagen tilbyr hele og deltidsplasser i hele dager.

Utenom hovedopptak er det fortløpende opptak dersom det er ledig plass.

Ved opptak i samisk språklig avdeling gjelder følgende prioriteringer i tillegg til de generelle reglene for opptak:

1. Barn med aktivt samisk hjemmespråk.
2. Barn uten aktivt språk med samisk som hjemmespråk, fra hjem der en eller begge foreldrene snakker samisk med barnet.
3. Barn av foreldre uten samisk språk som ønsker at deres barn skal lære samisk språk.

Barnehagen og foreldre samarbeider om å utarbeide en språkplan for barnet.

§ 6 Akutt plasser

Barnevernet kan i akuttsituasjoner disponere ekstra plasser i barnehagen.

§ 7 Opptaksperiode

Ved barnehagens hovedopptak tildeles barnehageplass til barnet ut det barnehageåret barnet fyller 6 år eller til foreldrene sier opp plassen.

Ved opptak i barnehageåret tildeles plassen ut barnehageåret.

Barnehageåret strekker seg fra ca 20.august til 19. august året etter.

§ 8 Oppsigelse av barnehageplass

Gjensidig oppsigelsestid for barnehageplass er 1 måned.

Manglende betaling vil føre til oppsigelse av plassen fra kommunens side. Foreldre kan inngå betalingsavtale for å hindre oppsigelse. **Dersom barnehageplassen ikke blir benyttet i en periode på 1 mnd uten at det foreligger permisjonssøknad, kan det føre til oppsigelse av plassen fra kommunens side.** Før tap av barnehageplass, skal barnets behov gis en fagligvurdering.

§ 9 Foreldrebetaling

Foreldrebetalingen fastsettes av kommunestyret.

Betalingen skjer forskuddsvis til kommunekassereren innen 20. i hver måned i 11 måneder per år. Juli er betalingsfri måned. Ved fravær påløper krav om betaling, med mindre det er innvilget permisjon.

Foreldre som sier opp plassen etter 01.05. må betale for plassen ut barnehageåret.

Ligningsattest sendes innen 01.06. hvert år. Dersom attest ikke foreligger, blir foreldrebetaling regnet etter høyeste sats.

§ 10 Leke og oppholdsareal pr. barn

Unjårgga gielda / Nesseby kommune har følgende minimums arealnormer for barn med daglig oppholdstid fra 7 - 9 timer i kommunale barnehager:

Leke- og oppholdsareal inne er;

- 0 - 3 år minimum 5,3 kvadratmeter per barn

- 4 - 6 år minimum 4,0 kvadratmeter per barn

Uteareal pr. barn er minimum 6 ganger barnets lekeareal inne.

§ 11 Permisjon

Det kan gis permisjon fra fast plass i minimum seks måneder. Skriftlig søknad sendes til Unjårgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter **minimum 1 mnd før permisjonstiden inntreffer. Dersom barnehageplassen ikke blir benyttet i en periode på 1 mnd kan det føre til oppsigelse av plassen fra kommunens side.**

Kommunale barnehagen har åpningstid fra kl **07.00** til kl 16.30. **Åpningstiden kan endres dersom behovet endrer seg, men vil ikke bli ytterligere utvidet.**

Barn i barnehage skal ha minst fire ukers ferie pr. år derav tre uker sammenhengende, mellom 1. juni og 20. august. Foreldrene skal innen 30.04. gi melding om når barna skal ha ferie. **Fravær som ikke blir meldt inn som ferie, vil ikke bli regnet som ferie.**

I tillegg **til ferie** kommer offisielle helligdager.

Barnehagen er stengt 5 dager pr år til planlegging og kurs for de ansatte.

Barnehage- og SFO samordnes i sommerferien.

§ 12 Åpningstid

Kommunale barnehagen har åpningstid fra kl 07.00 til kl 16.30. Åpningstiden kan endres dersom behovet endrer seg, men vil ikke bli ytterligere utvidet.

Barn i barnehage skal ha minst fire ukers ferie pr. år derav tre uker sammenhengende, mellom 1. juni og 20. august. Foreldrene skal innen 30.04. gi melding om når barna skal ha ferie. Fravær som ikke blir meldt inn som ferie, vil ikke bli regnet som ferie.

I tillegg til ferie kommer offisielle helligdager.

Barnehagen er stengt 5 dager pr år til planlegging og kurs for de ansatte.

Barnehage- og SFO samordnes i sommerferien.

§ 13 Klage

Avgjørelse om opptak er enkeltvedtak etter forvaltningsloven og kan påklages av søker. Klagen må være fremmet innen tre uker etter at opptaket er kjent for søker.

§ 14 Vedtektsendring

Vedtektsendringer foretas av kommunestyret.

§ 15 Intern-kontrollsystem

Barnehagens egne intern-kontrollsystem skal omfatte det som " Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v." fastsetter.

§ 16 Kompetanseheving

Barnehagens Kompetanseheving vil fremgå av
- Kommunal etterutdanningsplan for personalet.

§ 17 Politiattest

Alle ansatte i barnehagen må legge fram tilfredsstillende politiattest.

§ 18 Taushetsplikt/opplysningsplikt

Ansatte i barnehagen og samarbeidsutvalget har taushetsplikt etter reglene i forvaltningslovens § 13.

Ansatte har opplysningsplikt overfor barnevernstjenesten.

§ 19 Bemanning

Barnehagen skal ha en styrer som har den daglige ledelse av virksomheten.

Norm for bemanning ved barnehagen er en ansatt per 6 plasser i barnehagen.

Minst en pedagogisk leder pr avdeling jf forskrift om pedagogisk bemanning. *Jmf barnehageloven §17 og § 18.*

For barn med særskilte behov kan det tilsettes ekstra personell etter behov og sakkyndig vurdering.

§ 20 Avhenting av barn

Dersom et barn i en kommunal barnehage hentes etter stengetid, belastes foreldrene for nødvendige utgifter til overtid etter følgende satser:

- Foresatte som henter barna i barnehagen etter stengetid, skal betale et gebyr på kr. 150 pr påbegynt kvarter.

Gebyret kreves inn av kommunen i samsvar med kvitterte lister fra barnehagen.

Saksprotokoll i Ovdagoddi/Formannskapet - 02.09.2014

Behandling:

Administrasjonens innstilling enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

Følgende vedtekter vedtas for barnehagen:

VEDTEKTER FOR UNJÁRGGA OAHPPOGÁLDU/ NESSEBY OPPVEKSTSENTER - BARNEHAGEN

§ 1 Formål

”Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og dannelse som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.”

Den kommunale barnehagen i Unjárgga gieldda / Nesseby kommune er en samisk barnehage, og målsettingen er å styrke samisk språk og kultur.

Barnehagen gir tilbud om samisk- og norskspråklige avdelinger.

Barnehagene skal drives i samsvar med "Lov om barnehager § 7", og de til enhver tid fastsatte forskrifter og retningslinjer, kommunale vedtak og planer for barnehagen.

§ 2 Eierforhold

Unjárgga gieldda / Nesseby kommune står som eier og er ansvarlig for driften av kommunale barnehager. Kommunen fører tilsyn med barnehagene etter barnehagelovens § 10.

Barnehagen er en del av Unjárgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter.

§ 3 Styringsverket i barnehagen

Foreldreråd

Foreldrerådet består av alle foreldre/foresatte til barn i barnehagen. Foreldrerådet skal fremme fellesinteressene til foreldrene og skal bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø.

Møtefrekvens og avstemning

Det skal avholdes minst to foreldrerådsmøter årlig; et i høstsemesteret og et i vårsemesteret. Ved avstemning i foreldrerådet gis det en stemme for hvert barn.

Dato 17.08.2012 Vår ref. 2012/505-/A10 2 av 4

Samarbeidsutvalg

Barnehagen og skolen har felles Samarbeidsutvalg/ Miljøutvalg jmf barnehageloven § 5.

Samarbeidsutvalget består av:

- 2 representanter for elevene
- 1 representant for undervisningspersonalet
- 1 representant for ansatte barnehagen
- 1 representant for andre ansatte i oppvekstsenteret
- 2 representanter fra FAU – skole
- 2 representanter fra FAU – barnehage
- 2 kommunalt valgte representanter

Alle representanter skal ha personlig vararepresentant

Samisk- og norskspråklig avdelinger skal velge en representant hver til SU.

4 Opptaksmyndighet

Hovedopptaket skjer administrativt hver vår. Årlig søknadsfrist 01.04.

§ 5 Opptakskriterier

Søknad om plass leveres på eget skjema (nesseby.kommune.no). Barnehagen tilbyr hele og deltidsplasser i hele dager.

Utenom hovedopptak er det fortløpende opptak dersom det er ledig plass.

Ved opptak i samisk språklig avdeling gjelder følgende prioriteringer i tillegg til de generelle reglene for opptak:

1. Barn med aktivt samisk hjemmespråk.
2. Barn uten aktivt språk med samisk som hjemmespråk, fra hjem der en eller begge foreldrene snakker samisk med barnet.
3. Barn av foreldre uten samisk språk som ønsker at deres barn skal lære samisk språk. Barnehagen og foreldre samarbeider om å utarbeide en språkplan for barnet.

§ 6 Akutt plasser

Barnevernet kan i akuttsituasjoner disponere ekstra plasser i barnehagen.

§ 7 Opptaksperiode

Ved barnehagens hovedopptak tildeles barnehageplass til barnet ut det barnehageåret barnet fyller 6 år eller til foreldrene sier opp plassen.

Ved opptak i barnehageåret tildeles plassen ut barnehageåret.

Barnehageåret strekker seg fra ca 20. august til 19. august året etter.

§ 8 Oppsigelse av barnehageplass

Gjensidig oppsigelsestid for barnehageplass er 1 måned.

Manglende betaling vil føre til oppsigelse av plassen fra kommunens side. Foreldre kan inngå betalingsavtale for å hindre oppsigelse. **Dersom barnehageplassen ikke blir benyttet i en periode på 1 mnd uten at det foreligger permisjonssøknad, kan det føre til oppsigelse av plassen fra kommunens side.** Før tap av barnehageplass, skal barnets behov gis en fagligvurdering.

§ 9 Foreldrebetaling

Foreldrebetalingen fastsettes av kommunestyret.

Betalingen skjer forskuddsvis til kommunekassereren innen 20. i hver måned i 11 måneder per år. Juli er betalingsfri måned. Ved fravær påløper krav om betaling, med mindre det er innvilget permisjon.

Foreldre som sier opp plassen etter 01.05. må betale for plassen ut barnehageåret.

Ligningsattest sendes innen 01.06. hvert år. Dersom attest ikke foreligger, blir foreldrebetaling regnet etter høyeste sats.

§ 10 Leke og oppholdsareal pr. barn

Unjårgga gielda / Nesseby kommune har følgende minimums arealnormer for barn med daglig oppholdstid fra 7 - 9 timer i kommunale barnehager:

Leke- og oppholdsareal inne er;

- 0 - 3 år minimum 5,3 kvadratmeter per barn

- 4 - 6 år minimum 4,0 kvadratmeter per barn

Uteareal pr. barn er minimum 6 ganger barnets lekeareal inne.

§ 11 Permisjon

Det kan gis permisjon fra fast plass i minimum seks måneder. Skriftlig søknad sendes til

Unjårgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter **minimum 1 mnd før permisjonstiden**

inntreffer. Dersom barnehageplassen ikke blir benyttet i en periode på 1 mnd kan det føre til oppsigelse av plassen fra kommunens side.

Kommunale barnehagen har åpningstid fra kl **07.00** til kl 16.30. **Åpningstiden kan endres dersom behovet endrer seg, men vil ikke bli ytterligere utvidet.**

Barn i barnehage skal ha minst fire ukers ferie pr. år derav tre uker sammenhengende, mellom 1. juni og 20. august. Foreldrene skal innen 30.04. gi melding om når barna skal ha ferie. **Fravær som ikke blir meldt inn som ferie, vil ikke bli regnet som ferie.**

I tillegg **til ferie** kommer offisielle helligdager.

Barnehagen er stengt 5 dager pr år til planlegging og kurs for de ansatte.

Barnehage- og SFO samordnes i sommerferien.

§ 12 Åpningstid

Kommunale barnehagen har åpningstid fra kl 07.00 til kl 16.30. Åpningstiden kan endres dersom behovet endrer seg, men vil ikke bli ytterligere utvidet.

Barn i barnehage skal ha minst fire ukers ferie pr. år derav tre uker sammenhengende, mellom 1. juni og 20. august. Foreldrene skal innen 30.04. gi melding om når barna skal ha ferie. Fravær som ikke blir meldt inn som ferie, vil ikke bli regnet som ferie.

I tillegg til ferie kommer offisielle helligdager.

Barnehagen er stengt 5 dager pr år til planlegging og kurs for de ansatte.

Barnehage- og SFO samordnes i sommerferien.

§ 13 Klage

Avgjørelse om opptak er enkeltvedtak etter forvaltningsloven og kan påklages av søker. Klagen må være fremmet innen tre uker etter at opptaket er kjent for søker.

§ 14 Vedtektsendring

Vedtektsendringer foretas av kommunestyret.

§ 15 Intern-kontrollsystem

Barnehagens egne intern-kontrollsystem skal omfatte det som " Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v." fastsetter.

§ 16 Kompetanseheving

Barnehagens Kompetanseheving vil fremgå av
- Kommunal etterutdanningsplan for personalet.

§ 17 Politiattest

Alle ansatte i barnehagen må legge fram tilfredsstillende politiattest.

§ 18 Taushetsplikt/opplysningsplikt

Ansatte i barnehagen og samarbeidsutvalget har taushetsplikt etter reglene i forvaltningslovens § 13.

Ansatte har opplysningsplikt overfor barnevernstjenesten.

§ 19 Bemanning

Barnehagen skal ha en styrer som har den daglige ledelse av virksomheten.

Norm for bemanning ved barnehagen er en ansatt per 6 plasser i barnehagen.

Minst en pedagogisk leder pr avdeling jf forskrift om pedagogisk bemanning. *Jmf barnehageloven §17 og § 18.*

For barn med særskilte behov kan det tilsettes ekstra personell etter behov og sakkyndig vurdering.

§ 20 Avhenting av barn

Dersom et barn i en kommunal barnehage hentes etter stengetid, belastes foreldrene for nødvendige utgifter til overtid etter følgende satser:

- Foresatte som henter barna i barnehagen etter stengetid, skal betale et gebyr på kr. 150 pr påbegynt kvarter.

Gebyret kreves inn av kommunen i samsvar med kvitterte lister fra barnehagen.

Bakgrunn for saken

Kommunen som barnehageeier må fastsette vedtektene for barnehagen.

Lovhjemmel

§ 7. Barnehageeierens ansvar

Barnehageeieren skal drive virksomheten i samsvar med gjeldende lover og regelverk.

Kommunale barnehageeiere må legge frem opplysninger om tjenstedata. Ikke-kommunale barnehageeiere må legge frem opplysninger om tjenstedata og regnskapsdata. Departementet gir nærmere forskrifter om fremleggelse av tjenstedata og regnskapsdata.

Barnehageeieren plikter å gi barnets bostedskommune de opplysninger som er nødvendige for å kunne føre et register som nevnt i § 8 fjerde ledd.

Barnehageeieren skal fastsette barnehagens vedtekter. Vedtektene skal gi opplysninger som er av betydning for foreldrenes/de foresattes forhold til barnehagen, herunder

- a) eierforhold,
- b) formål, jf. §§ 1 og 1a
- c) opptakskriterier,
- d) antall medlemmer i samarbeidsutvalget,
- e) barnehagens åpningstid.

Godkjente virksomheter skal være registrert i Enhetsregisteret.

Vurderinger

I forslag til nye barnehagevedtekter er det gjort følgende endringer i §8 og §11.

§ 8 Oppsigelse av barnehageplass

Gjensidig oppsigelsestid for barnehageplass er 1 måned.

Manglende betaling vil føre til oppsigelse av plassen fra kommunens side. Foreldre kan inngå betalingsavtale for å hindre oppsigelse. **Dersom barnehageplassen ikke blir benyttet i en periode på 1 mnd uten at det foreligger permisjonssøknad, kan det føre til oppsigelse av plassen fra kommunens side.** Før tap av barnehageplass, skal barnets behov gis en fagligvurdering.

Vurdering: I dag kan foreldre beholde tildelt barnehageplass selv om de ikke benytter den.

§ 11 Permisjon

Det kan gis permisjon fra fast plass i minimum seks måneder. Skriftlig søknad sendes til Unjárgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter **minimum 1 mnd før permisjonstiden inntreffer. Dersom barnehageplassen ikke blir benyttet i en periode på 1 mnd kan det føre til oppsigelse av plassen fra kommunens side.**

Kommunale barnehagen har åpningstid fra kl **07.00** til kl 16.30. **Åpningstiden kan endres dersom behovet endrer seg, men vil ikke bli ytterligere utvidet.**

Barn i barnehage skal ha minst fire ukers ferie pr. år derav tre uker sammenhengende, mellom 1. juni og 20. august. Foreldrene skal innen 30.04. gi melding om når barna skal ha ferie. **Fravær som ikke blir meldt inn som ferie, vil ikke bli regnet som ferie.**

I tillegg **til ferie** kommer offisielle helligdager.

Barnehagen er stengt 5 dager pr år til planlegging og kurs for de ansatte.

Barnehage- og SFO samordnes i sommerferien.

Vurdering: Kommunen har gratis barnehageplass, og foreldre kan ha barnehageplass som ikke benyttes. Det må være mulig for kommunen å si opp en barnehageplass som ikke benyttes.

I tillegg må ferie meldes inn som ferie i forkant. Det foreslås tatt inn i vedtektene slik at man ikke behøver å diskutere om barnet har hatt ferie eller ikke.

Vedtektene for barnehagen ble sendt ut på høring til følgende:

- Fagforeningene
- FAU
- Samarbeidsutvalget

Følgende høringsuttalelser kom inn:

- **Samarbeidsutvalget** støtter forslag til nye vedtekter.
- **FAU** støtter forslag til nye vedtekter.

Mulige alternative løsninger og konsekvenser

Ved endring av vedtektene sendes de på ny høring til høringspartene.

Administrasjonens innstilling vedtas som midlertidige vedtekter inntil nye vedtekter er vedtatt.

Vedlegg: Barnehagevedtekter vedtatt juni 2012.

VEDTEKTER FOR UNJÁRGGA OAHPPOGÁLDU/ NESSEBY OPPVEKSTSENTER - BARNEHAGEN

§ 1 Formål

”Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek,

og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal

ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og

vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.”

Den kommunale barnehagen i Unjárgga gieldda / Nesseby kommune er en samisk barnehage, og målsettingen er å styrke samisk språk og kultur.

Barnehagen gir tilbud om samisk- og norskspråklige avdelinger.

Barnehagene skal drives i samsvar med "Lov om barnehager§ 7", og de til enhver tid fastsatte forskrifter og retningslinjer, kommunale vedtak og planer for barnehagen.

§ 2 Eierforhold

Unjárgga gieldda / Nesseby kommune står som eier og er ansvarlig for driften av kommunale barnehager. Kommunen fører tilsyn med barnehagene etter barnehagelovens § 10.

Barnehagen hører til Unjárgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter.

§ 3 Styringsverket i barnehagen

Foreldreråd

Foreldrerådet består av alle foreldre/foresatte til barn i barnehagen. Foreldrerådet skal fremme fellesinteressene til foreldrene, og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen

skaper et godt barnehagemiljø.

Møtefrekvens og avstemning

Det skal avholdes minst to foreldrerådsmøter årlig; et i høstsemesteret og et i vårsemesteret. Ved avstemning i foreldrerådet gis det en stemme for hvert barn.

Dato 17.08.2012 Vår ref. 2012/505-/A10 2 av 4

Samarbeidsutvalg

Barnehagen og skolen har felles Samarbeidsutvalg/ Miljøutvalg jmf barnehageloven §5.

Samarbeidsutvalget består av:

- 2 representanter for elevene
- 1 representant for undervisningspersonalet
- 1 representant for ansatte barnehagen
- 1 representant for andre ansatte i oppvekstsenteret

- 2 representanter fra FAU – skole
- 2 representanter fra FAU – barnehage
- 2 kommunalt valgte representanter

Alle representanter skal ha personlig vararepresentant

Samisk- og norskspråklig avdelinger skal velge en representant hver til SU.

4 Opptaksmyndighet

Hovedopptaket skjer administrativt hver vår. Årlig søknadsfrist 01.04.

§ 5 Opptakskriterier

Søknad om plass søkes på eget skjema. Barnehagen tilbyr hele og deltidsplasser i hele dager. Utenom hovedopptak er det fortløpende opptak dersom det er ledig plass.

Ved opptak i samiskspråklig avdeling gjelder følgende prioriteringer i tillegg til de generelle reglene

for opptak:

1. Barn med aktivt samisk hjemmespråk.
2. Barn uten aktivt språk med samisk som hjemmespråk, fra hjem der en eller begge foreldrene snakker samisk med barnet.
3. Barn av foreldre uten samisk språk som ønsker at deres barn skal lære samisk språk. Barnehagen og foreldre samarbeider om å utarbeide en språkplan for barnet.

§ 6 Akutt plasser

Barnevernet kan i akuttsituasjoner disponere ekstra plasser i barnehagen.

§ 7 Opptaksperiode

Ved barnehagens hovedopptak tildeles barnehageplass til barnet ut det barnehageåret barnet fyller 6

år eller til foreldrene sier opp plassen.

Ved opptak i barnehageåret tildeles plassen ut barnehageåret.

Barnehageåret strekker seg fra ca 20.august til 19. august året etter.

§ 8 Oppsigelse av barnehageplass

Gjensidig oppsigelsestid for barnehageplass er 1 måned.

Manglende betaling vil føre til oppsigelse av plassen fra kommunens side. Foreldre kan inngå betalingsavtale for å hindre oppsigelse. Før tap av barnehageplass, skal barnets behov gis en faglig vurdering.

§ 9 Foreldrebetaling

Foreldrebetalingen fastsettes av kommunestyret.

Dato 17.08.2012 Vår ref. 2012/505-/A10 3 av 4

Betalingen skjer forskuddsvis til kommunekassereren innen 20. i hver måned i 11 måneder per år.

Juli er betalingsfri måned. Ved fravær påløper krav om betaling, med mindre det er innvilget permisjon.

Foreldre som sier opp plassen etter 01.05. må betale for plassen ut barnehageåret.

Ligningsattest sendes innen 01.06. hvert år. Dersom attest ikke foreligger, blir foreldrebetaling regnet etter høyeste sats.

§ 10 Leke og oppholdsareal pr. barn

Unjårgga gielda / Nesseby kommune har følgende minimums arealnormer for barn med daglig oppholdstid fra 7 - 9 timer i kommunale barnehager:

Leke- og oppholdsareal inne er;

- 0 - 3 år minimum 5,3 kvadratmeter per barn
 - 4 - 6 år minimum 4,0 kvadratmeter per barn
- Uteareal pr. barn er minimum 6 ganger barnets lekeareal inne.

§ 11 Permisjon

Det kan gis permisjon fra fast plass i minimum seks måneder. Skriftlig søknad sendes til Unjárgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter.

§ 12 Åpningstid

Kommunale barnehagen har åpningstid fra kl 07.15 til kl 16.30. (Åpningstid kl.07.00 ved behov hos foreldrene). Barn i barnehage skal ha minst fire ukers ferie pr. år derav tre uker sammenhengende, mellom 1. juni og 20. august. I tillegg kommer offisielle helligdager. Barnehagen er stengt 5 dager pr år til planlegging og kurs for de ansatte. Foreldrene skal innen 30.04. gi melding om når barna skal ha ferie. Barnehage- og SFO samordnes i sommerferien.

§ 13 Klage

Avgjørelse om opptak er enkeltvedtak etter forvaltningsloven og kan påklages av søker. Klagen må være fremmet innen tre uker etter at opptaket er kjent for søker.

§ 14 Vedtektsendring

Vedtektsendringer foretas av kommunestyret.

§ 15 Intern-kontrollsystem

Barnehagens egne intern-kontrollsystem skal omfatte det som " Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler m.v." fastsetter.

§ 16 Kompetanseheving

Barnehagens Kompetanseheving vil fremgå av
- Kommunal etterutdanningsplan for personalet.

§ 17 Politiattest

Alle ansatte i barnehagen må legge fram tilfredsstillende politiattest.

§ 18 Taushetsplikt/opplysningsplikt

Dato 17.08.2012 Vår ref. 2012/505-/A10 4 av 4

Ansatte i barnehagen og samarbeidsutvalget har taushetsplikt etter reglene i forvaltningslovens § 13.

Ansatte har opplysningsplikt overfor barnevernstjenesten.

§ 19 Bemanning

Barnehagen skal ha en styrer som har den daglige ledelse av virksomheten.

Norm for bemanning ved barnehagen er en ansatt per 6 plasser i barnehagen.

Minst en pedagogisk leder pr avdeling jf forskrift om pedagogisk bemanning. *Jmf barnehageloven*

§17 og § 18.

For barn med særskilte behov kan det tilsettes ekstra personell etter behov og sakkyndig vurdering.

§ 20 Avhenting av barn

Dersom et barn i en kommunal barnehage hentes etter stengetid, belastes foreldrene for de nødvendige utgifter til overtid etter følgende satser:

- Foresatte som henter barna i barnehagen etter stengetid, skal betale et gebyr på kr. 150 pr påbegynt kvarter.

Gebyret kreves inn av kommunen i samsvar med kvitterte lister fra barnehagen.



Unjárgga gielda/

Nesseby kommune

Unjárgga oahppogáldu/ Nesseby oppvekstsenter

Áššedieđut/Saksframlegg

Beaivi/Dato 25.08.2014
Čuj./Referanse 2014/753-0 /
N06

Berit Ranveig Nilssen
40 44 05 09
berit.nilssen@nesseby.ko
mmune.no

Lávdegoddi/Utvalg	Čoahkkinaššennr/Møtesaksnr	Čoahkkinbeaivi/Møtedato
Ovdagoddi/Formannskapet	51/14	02.09.2014
Gielddastivra/Kommunestyret	36/14	18.09.2014

Skoleskyss - farlig skolevei

Administrasjonens innstilling

For høsten 2014 er skoleskyss utgiftene på kr. 43 000. Bevilgninga tas fra disposisjonsfondet.

For våren 2015 er utgiftene på kr. 53 000. Det innarbeides i budsjett 2015.

Saksprotokoll i Ovdagoddi/Formannskapet - 02.09.2014

Behandling:

Administrasjonens innstilling enstemmig vedtatt.

Formannskapetets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

For høsten 2014 er skoleskyss utgiftene på kr. 43 000. Bevilgninga tas fra disposisjonsfondet.

For våren 2015 er utgiftene på kr. 53 000. Det innarbeides i budsjett 2015.

Bakgrunn for saken

Opplæringsloven § 7-1. Skyss og innlosjering i grunnskolen

Elevar i 2.-10. årstrinn som bur meir enn fire kilometer frå skolen har rett til gratis skyss. For elevar i 1. årstrinn er skyssgrensa to kilometer. Elevar som har særleg farleg eller vanskeleg skoleveg har rett til gratis skyss utan omsyn til veglengda.

Departementet gir nærmare forskrifter om tryggleiken til elevane under skoleskyssen.

Foreldrene må søke om skoleskyss via internett. På søknaden må de oppgi hvor langt fra skolen de bor. Her etterspørres gårds- og bruksnummer til bostedet. Fylkeskommunen har avslått alle søknadene som er innenfor kilometersgrensene. Fylkeskommunen dekker skyss som er innenfor opplæringsloven §7-1.

Dersom elevene bor innenfor kilometers grensene er det kommunens plikt å dekke skoleskyss for elevene som blant annet har farlig skolevei.

Vurderinger

Vurdering om en skolevei er særlig farlig eller vanskelig, kan initieres både av foreldre og av kommunen. Det kan innvilges skyss for alle elever, for noen elever (vanligvis de yngste), for hele eller deler av strekningen mellom hjem og skole, og for hele eller deler av året.

Kommunen kan på eget initiativ foreta vurderinger om skoleveien er særlig farlige eller vanskelige.

Kommunen skal behandle søknad om skoleskyss i henhold til Forvaltningsloven og fatte et vedtak. Vedtaket skal begrunnes uansett om søknaden avslås eller innvilges. Vedtaket med begrunnelse sendes til foreldrene.

Rundskriv 3 – 2009 fra Utdanningsdirektoratet Kapittel 12

”Elevar som ferdast i trafikken vil alltid vere utsette for ein viss fare. Dette er likevel ikkje nok til å få gratis skyss ettersom det må vere tale om ein ”særleg risiko”. Dette inneber at faren ved å ferdast på denne vegen må vere utanom det vanlege for at vegen skal kunne karakteriserast som ”særleg farleg eller vanskeleg” skoleveg for den einskilde elev. Ved vurderinga av om vegen er ”særleg farleg eller vanskeleg” må alle relevante tilhøve ved vegen kartleggjast. Ein må vere merksam på at trafikktilhøva kan endrast gjennom årstidene, til dømes når det gjeld lys/sikt, føre og brøyting. Det må deretter gjerast ei vurdering av om den einskilde elev har føresetnader for å ta seg forsvarleg fram i det aktuelle trafikkiletet. Ved den individuelle vurderinga må det mellom anna takast omsyn til alder, utvikling, syn og hørsel”.

Høsten 2014 har 14 skoleelever farlig skolevei.

Av disse barna bor 13 skolebarn på Vesterelv og Vesterelvneset. Kommunen bør dekke skoleskyss for disse skoleelevene inntil gang – og sykkelbane er etablert mellom Varangerbotn – Vesterelvnes.

Så lenge skoleelevene må gå langs en meget trafikkert vei er det en farlig skolevei. De som bor i Vesterelv og Nyborg har en særdeles farlig skolevei da deler av veien har 80 kilometers sone.

For høsten 2014 er skoleskyss utgiftene på kr. 43 000.

For våren 2015 er utgiftene på kr. 53 000. Det innarbeides i budsjett 2015.

Mulige alternative løsninger og konsekvenser

Alternative vedtak:

Alternativ 1:

Skoleskyss dekkes av kommunen for barn bosatt i Vesterelv og Vesterelveneset fram til gang- og sykkelstien er ferdig (ca uke 46).

Skoleskyss for barn bosatt i Nyborg dekkes for hele skoleåret.

For høsten 2014 vil skoleskyssen koste kr.37 000. Bevilgninga tas fra disposisjonsfondet.

For våren 2015 vil skoleskyssen koste kr. 9 000 for barn bosatt i Nyborg. Det innarbeides i budsjett 2015.

Alternativ 2:

Skoleskyss dekkes ikke av kommunen. Den enkelte foreldre må dekke skoleskyss for eget barn.



Beaivi/Dato 11.09.2014
Čuj./Referanse 2011/832-0 /
K01

Ole Petter Skoglund
40440543
Ole.petter.skoglund@ness
ehv.kommune.no

Lávdegoddi/Utvalg	Čoahkkináššennr/Møtesaksnr	Čoahkkinbeaivi/Møtedato
Ovdagoddi/Formannskapet	60/14	11.09.2014
Gielddastivra/Kommunestyret	37/14	18.09.2014

Høring - Bruk av snøscooter til fornøyleskjøring - Forslag til endringer i Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag

Administrasjonens innstilling

1. Nesseby kommune har pr. dags dato med hjemmel i eksisterende lovverk og forskrifter etablerte åpne snøscooterløyper. I løpet av de siste årene har Nesseby kommune gjennomført en lang og krevende prosess der alle interessegrupper er hørt, og lovmessige hensyn er godt ivaretatt. Det reviderte løypenettet er godkjent av Nesseby kommunestyre, og ligger i dag til godkjenning hos Fylkesmannen i Finnmark. Nesseby kommune er av den oppfatning at allerede etablert løypenett ikke skal gjøres til gjenstand for ny behandling ihht. nytt lovforlag §4a, 3. ledd (opprettelse gjennom arealplanlegging). Således synes det unødvendig å etablere overgangsbestemmelser som foreslås til lovendringen. Nesseby kommune anbefaler at det ikke pålegges den enkelte kommune å planlegge sine etablerte løypenett på nytt, med den bruk av kommunale ressurser et slikt arbeid vil påkrevne for de respektive kommuner. Departementet bør kunne tillate at allerede etablerte løyper opprettholdes og avtegnes i kommuneplanens arealdel ved rullering av denne. Nesseby kommune presiserer at det ikke eksisterer noen motforestillinger til å at nye løyper i fremtiden gjennomføres i tråd med forslag til ny §4a når regelendringen trer i kraft.
2. Vedrørende klageadgang og innsigelsesmyndighet ihht. plan- og bygningslovens §1-9 og §5-4 kan oppfattes å være svært omfattende. Nesseby kommune ønsker at det presiseres mer i detalj rundt Fylkesmannens anledning til overprøving av kommunale skjønnsmessige vurderinger i klagesaker.
3. Nesseby kommune er positive til forslaget om endringer som foreslås vedrørende kommunes rett til selv å bestemme bruken av løypene, og er enige i refleksjonene som gjøres i forslaget. Videre er kommunen positiv til forslaget om å videreføre regelen om tillatelse til å raste inntil 300 meter fra løypene. Etter Nesseby kommunes oppfatning burde denne sonen utvides utover de 300 meter som i dag er tillatt.
4. Nesseby kommune har kostnader til drift og vedlikehold av kommunale scooterløyper, og foreslår at kommunene i lovverket gis adgang til å ta brukerbetaling for å dekke deler av disse kostnadene

Saksprotokoll i Ovdagoddi/Formannskapet - 11.09.2014

Behandling:

Administrasjonens innstilling enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

5. Nesseby kommune har pr. dags dato med hjemmel i eksisterende lovverk og forskrifter etablerte åpne snøscooterløyper. I løpet av de siste årene har Nesseby kommune gjennomført en lang og krevende prosess der alle interessegrupper er hørt, og lovmessige hensyn er godt ivaretatt. Det reviderte løypenettet er godkjent av Nesseby kommunestyre, og ligger i dag til godkjenning hos Fylkesmannen i Finnmark. Nesseby kommune er av den oppfatning at allerede etablert løypenet ikke skal gjøres til gjenstand for ny behandling ihht. nytt lovforslag §4a, 3.1edd (opprettelse gjennom arealplanlegging). Således synes det unødvendig å etablere overgangsbestemmelser som foreslås til lovendringen. Nesseby kommune anbefaler at det ikke pålegges den enkelte kommune å planlegge sine etablerte løypenet på nytt, med den bruk av kommunale ressurser et slikt arbeid vil påkrevne for de respektive kommuner. Departementet bør kunne tillate at allerede etablerte løyper opprettholdes og avtegnes i kommuneplanens arealdel ved rullering av denne. Nesseby kommune presiserer at det ikke eksisterer noen motforestillinger til å at nye løyper i fremtiden gjennomføres i tråd med forslag til ny §4a når regelendringen trer i kraft.
6. Vedrørende klageadgang og innsigelsesmyndighet ihht. plan- og bygningslovens §1-9 og §5-4 kan oppfattes å være svært omfattende. Nesseby kommune ønsker at det presiseres mer i detalj rundt Fylkesmannens anledning til overprøving av kommunale skjønnsmessige vurderinger i klagesaker.
7. Nesseby kommune er positive til forslaget om endringer som foreslås vedrørende kommunes rett til selv å bestemme bruken av løypene, og er enige i refleksjonene som gjøres i forslaget. Videre er kommunen positiv til forslaget om å videreføre regelen om tillatelse til å raste inntil 300 meter fra løypene. Etter Nesseby kommunes oppfatning burde denne sonen utvides utover de 300 meter som i dag er tillatt.
8. Nesseby kommune har kostnader til drift og vedlikehold av kommunale scooterløyper, og foreslår at kommunene i lovverket gis adgang til å ta brukerbetaling for å dekke deler av disse kostnadene

Bakgrunn for saken

Klima- og miljødepartementet skriver i høringsbrev av 10.07.2014 følgende:

”1. Innledning

Klima- og miljødepartementet sender med dette på høring forslag til endringer i lov 10. juni 1977 nr. 82 om motorferdsel i utmark og vassdrag (motorferdselloven), og forskrift 15. mai 1988 nr. 356 for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag (forskrift for motorkjøretøyer i utmark etc.).

Forslagene gjelder innføring av adgang til å etablere snøscooterløyper for fornøyleskjøring. Liste over høringsinstanser følger vedlagt. Vi ber høringsinstansene vurdere om forslaget også bør forelegges underliggende organer mv. som ikke er oppført på listen. Høringsbrevet er tilgjengelig elektronisk på www.regjeringen.no/kld.

Høringsfristen er 19. september 2014.

Merknader til forslaget bes sendt elektronisk i Word-format (ikke som PDF-fil) til Klima- og miljødepartementet på e-postadressen postmottak@kld.dep.no

2. Gjeldende rett. Bakgrunnen for forslagene til lov- og forskriftsendringer

Utgangspunktet er at all motorisert ferdsel i utmark er forbudt, på både bar og snødekt mark, jf. § 3 i motorferdselloven. Motorferdselloven med tilhørende forskrifter gjør imidlertid flere

Side 2

unntak fra dette forbudet. Unntakene knytter seg i all hovedsak til nyttekjøring. Det fremgår av motorferdsellovens forarbeider at utgangspunktet for reguleringen av motorisert ferdsel i utmark er å søke å begrense ferdselen til formål og behov som har en allment akseptert nytteverdi, og derved begrense unødvendig kjøring og fornøyleskjøring. Samtidig skal regelverket sikre at den kjøring som er tillatt skjer til minst mulig skade og ulempe for naturmiljø og friluftsliv.

Nyttekjøring i utmark forvaltes i dag primært av kommunene, som er gitt utstrakt myndighet til å åpne for slik kjøring gjennom tillatelser og dispensasjoner.

Fram til lov om motorferdsel i utmark og vassdrag kom i 1977 var det ikke noe alminnelig lovgrunnlag for å regulere motorferdsel i naturen. Det fantes enkeltbestemmelser i særlovgivningen (naturvernloven, vegtrafikkloven mv), men disse bestemmelsenes anvendelsesområde var knyttet til særlovenes spesifikke formål og bestemmelsene ga derfor begrenset mulighet for generell regulering av motorisert ferdsel i utmark.

Både velstandsutvikling og teknologisk utvikling medførte stadig økning av motorisert ferdsel i utmark og vassdrag, herunder til fritidsbruk. I Ot.prp. nr. 45 (1976-77) lagt fram av regjeringen Brundtland fremgår det at den motoriserte ferdselen mange steder er blitt så omfattende at *”den medfører for stor belastning på knappe naturressurser som fiske og vilt og betydelig slitasje på og støy i naturmiljøet og reduserer trivselen”*, og at det derfor *”ut fra et samfunnsmessig helhetssyn”* var behov for å regulere dette.

I proposisjonen heter det videre at det *”naturlige utgangspunkt for en regulering av motorferdselen må være å søke å begrense den til formål og behov som har en allment akseptert nytteverdi”*, og at siktemålet med loven måtte være *”å verne om naturmiljø og fremme trivselen”*.

Ti år senere så man at det på tross av loven hadde skjedd sterk økning av motorisert ferdsel i utmark. Blant annet hadde antall snøscootere økt fra 6 000 i 1975 til 30 000 i 1986 (i dag er tallet ca 76 500). Også antallet barmarkskjøretøy hadde økt betydelig. Kommunenes praktisering av loven hadde variert sterkt, og enkelte kommuner fulgte en langt mer liberal praksis enn forutsatt. I 1977-loven var myndigheten til å gi både forskrifter og enkelttillatelser om motorferdsel i utmark lagt til kommunene. I 1988 ble loven endret og de kommunale forskriftene erstattet med en landsomfattende (nasjonal) forskrift (forskrift 15. mai 1988 nr. 356 for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag), da man fant dette riktig på bakgrunn av den raske utviklingene og dertil økende konflikter, jf. Ot.prp. nr. 60 (1986-87). Målet med den nasjonale forskriften er *”å hindre den rene fornøyleskjøring, uten å legge hindringer i veien for den kjøring som har et nyttig og nødvendig formål”*, jf Ot.prp. nr. 60 (1986-87) side 10.

Regelverket om motorferdsel i utmark åpner i dag ikke for fornøyleskjøring, bortsett fra i Nord-Troms og Finnmark hvor det gjelder egne regler. Her kan Fylkesmannen legge ut løyper etter forslag fra kommunestyrene. Løypene er åpne for allmennheten.

Side 3

De senere årene har det vært fremsatt ønsker fra flere kommuner og fylkesting utenfor Nord-Troms og Finnmark om å få adgang til å etablere snøscooterløyper for fornøyleskjøring. Løyper ønskes etablert både som tilbud til allmennheten og til bruk i reiselivssammenheng, der snøscooterturisme vil kunne være en viktig inntektskilde.

Regjeringen ønsker å gi kommunene større ansvar og råderett i eget lokalmiljø. I Sundvoldenerklæringen

pkt. 10 heter det at Regjeringen vil la kommunene forvalte motorisert ferdsel i utmark. På denne bakgrunn iverksatte regjeringen vinteren 2013/2014 et forsøk der 104 kommuner ble gitt anledning til å etablere snøscooterløyper for fornøyleskjøring i medhold av lov 27. juni 2003 nr. 13 om forsøk i offentlig forvaltning (forsøksloven). Sivilombudsmannen konkluderte i en uttalelse 12. juni 2014 med at omfanget av forsøket lå utenfor de rettslige rammene til forsøksloven. Selv om regjeringen mente at forsøket var lovlig og Sivilombudsmannens konklusjoner formelt sett ikke er rettslig bindende, besluttet Regjeringen 19. juni 2014 etter en helhetsvurdering å avvike forsøket og i stedet legge til rette for en rask lovprosess. Regjeringen besluttet samtidig at rammene for etablering av løyper i lovforslaget ikke skal avvike vesentlig fra de rammer som gjaldt for forsøket. I vedtak samme dag, ved behandling av Innst. 309 (S) fra energi- og miljøkomiteen om representantforslag fra stortingsrepresentantene Terje Aasland og Ola Elvestuen, ba Stortinget regjeringen om snarest mulig å legge fram forslag til endring i lov om motorferdsel i utmark og vassdrag som sikrer lokal forvaltning innenfor tydelige nasjonale retningslinjer som inntas i loven (anmodningsvedtak nr. 549 (2013-2014)).

3. Departementets forslag

Departementet foreslår at det gis en viss åpning for kjøring med snøscooter til fornøylesformål ved at kommunene gis adgang til å etablere løyper for slik kjøring. Økt støy og trafikkbelastninger i utmark er negativt bl.a. for friluftsliv og for sårbart naturmangfold, og for dem som utsettes for støy som følge av slik ferdsel. En markert økt motorisering av norsk utmark er derfor ikke ønskelig og vil kunne få betydelige negative konsekvenser for det tradisjonelle friluftslivet og muligheten til å oppleve uberørt, stille natur. Selv om lovforslaget legger til rette for en viss åpning for motorisert ferdsel til fornøylesformål, er det fortsatt et mål å begrense motorferdsel i utmark mest mulig. Det er derfor vesentlig at det settes klare rammer for adgangen til å åpne opp for snøscooterkjøring, herunder at slik kjøring bare skal skje i nærmere fastsatte løyper, at det gjelder absolutt forbud mot kjøring i nærmere spesifiserte områder og at kommunene må hensynta virkninger for friluftsliv, naturmangfold, hytteområder, kulturminner og kulturmiljø. Videre er det viktig at kommunenes prosess frem til et eventuelt vedtak om å etablere snøscooterløype er god og grundig, og at ulike interesser klarlegges slik at de kan tas med i vurderingen.

Reglene som gjaldt for det nylig avviklede forsøket representerer etter departementets syn en god balanse mellom de ulike og til dels motstridende hensynene i saken. Gjennom forsøket

Side 4
kunne kommunen å etablere snøscooterløyper for fornøyleskjøring gjennom en planprosess etter plan- og bygningsloven. En standardisert forskrift som hver enkelt kommune hadde vedtatt satte samtidig klare rammer for kommunenes planlegging. Forskriften forbød blant annet anlegging av løyper i nærmere angitte områder og stilte krav om hensyn kommunene skulle ta ved utarbeidelsen av løypene. Etter departementets syn er det naturlig at forslaget som her forelegges høringsinstansene, bygger på reglene som gjaldt for forsøket.

Departementet foreslår på denne bakgrunn at det inntas en ny bestemmelse i motorferdselloven som gir hjemmel for å gi forskrift om adgang for kommunene til å etablere snøscooterløyper. Lovbestemmelsen fastsetter at løypene skal angis i arealplan eller reguleringsplan og inneholder de viktigste rammene for kommunenes planlegging, herunder bestemmelser om hvor løypene kan legges og hvilke hensyn kommunene skal ta for å sikre tilstrekkelig ivaretagelse av friluftsliv og naturmangfold. Dette vil etter departementets syn være i overensstemmelse med Energi- og miljøkomiteens vedtak om å legge fram et lovendringsforslag som sikrer lokal forvaltning innenfor tydelige nasjonale retningslinjer som inntas i loven. Mer detaljerte regler om rammene for løypene og prosessen i kommunene foreslås gitt i forskriften.

Departementet foreslår videre at det gjøres enkelte andre endringer i lov om motorferdsel i utmark og vassdrag som følge av den nye forskriftshjemmelen.

Departementets forslag til lov- og forskriftsendringer fremgår av punkt 4. I punkt 6 tar

departementet opp enkelte problemstillinger som vi ikke fremmer konkrete forslag om, men som vi ber om innspill på.

Nærmere om rammene for kommunens planlegging

Områder som skal være unntatt

Departementet foreslår i hovedsak tilsvarende begrensning for hvor løypene kan legges som i forsøket. Det innebærer at løypene ikke kan legges i verneområder, foreslåtte verneområder eller nasjonale villreinområder. Departementet har vurdert om alle villreinområder bør være unntatt, men har funnet at dette vil dekke svært omfattende arealer uten at det nødvendigvis er skadelig for villrein at det anlegges løyper i de enkelte områdene. I den grad de planlagte snøscooterløypene faktisk utgjør en trussel mot villrein, eventuelt andre dyre- og fuglearter eller annet naturmangfold, plikter kommunen uansett å hensynta dette, idet departementet foreslår at kommunen i planarbeidet skal ha en generell plikt til å ta hensyn til støy og andre ulemper for friluftsliv, naturmangfold, bolig- og hytteområder, kulturminner og kulturmiljø. Departementet har videre vurdert om viktige friluftslivsområder bør unntas. Departementet viser til at blant annet Den Norske Turistforening og Norsk Friluftsliv (tidligere Friluftslivets fellesorganisasjon) har anmodet om at snøscooterløyper forbys i store sammenhengende vinterfriluftslivsområder. Departementet er enig i at det er av vesentlig betydning å beholde store sammenhengende områder uten motorisert ferdsel. Departementet mener imidlertid at forbudsområdene må være klart avgrenset for å gjøre regelverket enkelt anvendelig og etterprøvbart. At loven ikke inneholder et uttrykkelig forbud mot å legge løyper i viktige friluftsområder, innebærer uansett ikke at det er fritt fram for kommune å legge løyper i slike

Side 5
områder, idet departementet foreslår at lovforslaget inneholder en plikt for kommunene til å ta hensyn til støy og andre ulemper for friluftsliv, og videre at kommunen i planforslaget skal utrede virkningen løypene vil ha for friluftsliv og naturmangfold i plan- og influensområdet, samt kartlegge og verdsette friluftslivsområdene der løypene planlegges og vurdere betydningen av disse områdene opp mot øvrige friluftslivsområder i kommunen.

I forsøket var det et absolutt forbud mot å legge løyper i skredutsatte områder eller bratt terreng. Departementet foreslår (som i forsøket) at det i forskriften inntas en plikt for kommunene til å ta hensyn til sikkerheten til de som kjører og andre. Dette kravet vil også omfatte plikt for kommunen til å vurdere mulig skredfare i løypetraseene. Departementet mener sikkerhetsaspektet er tilstrekkelig ivaretatt gjennom dette og at det derfor ikke er nødvendig å lov- eller forskriftsfestsette et eksplisitt forbud mot løyper i skredutsatte områder eller bratt terreng.

4. Forslag til endringer i motorferdselloven og for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag

4.1 Lov om motorferdsel i utmark og på islagte vassdrag

§ 4 a

Som nevnt innledningsvis innebærer motorferdselloven i dag et restriktivt utgangspunkt for regulering av motorferdsel i utmark og vassdrag. Det fremgår av forarbeidene at utgangspunktet for reguleringen av motorisert ferdsel er å søke å begrense ferdselen til formål og behov som har en allment akseptert nytteverdi, og derved begrense unødvendig kjøring og fornøyleskjøring. En åpning for etablering av løyper for fornøyleskjøring med snøscooter vil derfor kreve lovendring. Departementet foreslår at det inntas en ny bestemmelse i motorferdselloven om adgang for kommunene til å etablere snøscooterløyper. Bestemmelsen er utformet som en forskriftshjemmel som gir departementet kompetanse til i forskrift å gi adgang for kommunene til å etablere snøscooterløyper. Bestemmelsen gir rammer for departementets forskriftskompetanse og kommunenes planlegging, herunder bestemmelser om hvor slike løypene kan legges og hvilke hensyn kommunene skal ta for å sikre tilstrekkelig ivaretagelse av friluftsliv og naturmangfold. Det anses hensiktsmessig at mer detaljerte regler om kommunens adgang til å etablere snøscooterløyper fastsettes av departementet i forskrift.

Departementet foreslår at endringen tas inn som nytt annet og tredje ledd i loven § 4 a

(endring i kursiv):

§ 4 a.(forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag)

Motorkjøretøyer kan i utmark og på islagte vassdrag bare brukes i samsvar med forskrift gitt av departementet.

Side 6

Departementet kan i slik forskrift gi kommuner myndighet til å etablere løyper for kjøring med snøscooter på vinterføre. Forskriften kan omfatte nærmere regler om kommunens bruk av myndigheten.

Løyper etter annet ledd skal angis i arealplan eller i reguleringsplan. Løypene skal ikke legges i verneområder, foreslåtte verneområder eller nasjonale villreinområder. Løypene skal ikke være til vesentlig skade eller ulempe for reindriften eller kreve terrenginngrep. I planarbeidet skal kommunene ta hensyn til støy og andre ulemper for friluftsliv, naturmangfold, bolig- og hytteområder, kulturminner og kulturmiljø. I planforslaget skal kommunen utrede virkningen løypene vil ha for friluftsliv og naturmangfold i plan- og influensområdet, samt kartlegge og verdsette friluftslivsområdene der løypene planlegges og vurdere betydningen av disse områdene opp mot øvrige friluftslivsområder i kommunen.

Merknader til bestemmelsen

Andre ledd gir departementet myndighet til å gi forskrift om at kommunene kan etablere snøscooterløyper. Departementet kan i slik forskrift gi nærmere regler om kommunens bruk av myndigheten til å etablere løyper. Dette omfatter både nærmere regler om hvilke krav som gjelder for løypene og om prosessen kommunen skal følge når løypene etableres.

Tredje ledd fastsetter de viktigste kravene som gjelder for løypene og for kommunens prosess.

Bestemmelsen fastslår at løypene skal angis i plan. Det vil dermed være plan- og bygningsloven som er verktøyet kommunene skal bruke for å fastsette løypetraseene.

Bestemmelsen setter også rammene for hvor løypene kan legges, hvilke hensyn kommunene skal ta når løypene anlegges og hvilke utrednings- og kartleggingskrav som gjelder. Kravene i tredje ledd er gjentatt i utkastet til forskriftsbestemmelse som er omtalt senere i høringsbrevet. For nærmere omtale av kravene viser vi til merknadene til denne bestemmelsen.

§ 5

Selv om motorferdsellovgivningen i dag ikke åpner for fornøyleskjøring, er det som tidligere nevnt gjort et unntak fra dette når det gjelder Nord-Troms og Finnmark.

Motorferdselloven § 5 tredje ledd lyder i dag:

”I Finnmark og i Nord-Troms (kommunene Kvænangen, Kåfjord, Lyngen, Nordreisa, Skjervøy og Storfjord) kan fylkesmannen etter forslag fra kommunestyret gi forskrift om adgang til bruk av snøscooter på vinterføre langs særskilte løyper i utmark og på islagte vassdrag. Vedkommende kommune skal sørge for merking av informasjon om løypene.”

Bestemmelsen er, med tillegg av enkelte presiseringer, gjentatt i forskrift for bruk av motorkjøretøyer i utmark § 4.

Ved innføring av hjemmel for kommunene til å etablere snøscooterløyper gjennom arealplanlegging, antar departementet at det praktiske behovet for at fylkesmannen gir forskrift som nevnt i § 5 tredje ledd blir borte. I alle tilfelle mener departementet det vil være uryddig og lite ønskelig å ha ulike regimer for etablering av snøscooterløyper. Departementet foreslår derfor at § 5 tredje ledd oppheves.

Side 7

Det vil kunne ta noe tid for kommunene å vurdere om de ønsker å videreføre eksisterende løyper og å fastsette disse gjennom arealplan i medhold av de nye bestemmelsene. For å gi kommunene tid til å innrette seg vil det derfor være behov for overgangsbestemmelser.

Departementet ser to ulike måter å løse slike overgangsbestemmelser på:

- ved at § 5 tredje ledd oppheves, men at det i en overgangsbestemmelse fastsettes at løypene fastsatt i medhold av § 5 tredje ledd opprettholdes for den perioden kommunene trenger for å innrette seg. Departementet antar at en periode på seks år vil være tilstrekkelig. I løpet av en slik periode vil kommunene ha rukket å være gjennom rullering av kommuneplan og hatt god anledning til å vurdere eventuelle løyper. Denne løsningen må kombineres med at departementet i overgangsbestemmelsen gis hjemmel å gi nærmere overgangsregler, for eksempel

om stenging, merking, forbud mot bruk i bestemte tidsrom mv. Løsningen er lovteknisk ryddig, men departementet er noe usikker på om det er praktisk gjennomførbart å ha felles regler for alle de lokale løypene i en sentral overgangsforskrift.

- ved å videreføre de to regimene parallelt, til kommunene har rukket å innrette seg, slik at § 5 tredje ledd oppheves med virkning først etter en periode. De eksisterende forskriftene gitt av fylkesmannen vil da videreføres med hjemmel i loven § 5 tredje ledd og forskriften § 4 inntil disse bestemmelsene oppheves. Også her antas seks år å være en tilstrekkelig lang periode for dobbeltregime. Siden hensikten med en slik løsning vil være å sikre tilstrekkelig hjemmel for en midlertidig videreføring av forskrifter om allerede eksisterende løyper, vil det være en forutsetning at fylkesmannen i seksårsperioden ikke etablerer nye løyper eller deltraseer med hjemmel i § 5. Nye løyper, også korte deltraseer, må etableres av kommunen med hjemmel i de nye bestemmelsene gitt i medhold av § 4 a i loven. Denne overgangsløsningen vil slik departementet ser det trolig være den praktisk enkleste. Departementet vurderer det slik at det sistnevnte alternativet vil være det langt enkleste å gjennomføre i praksis. Departementet går derfor inn en for løsning der bestemmelsen oppheves, men med virkning først etter en overgangsperiode på seks år. Vi ber imidlertid om høringsinstansens syn på begge alternativene.

4.2 Forskrift for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag

§ 4

§ 4 i forskrift for motorkjøretøyer i utmark etc. er gitt til gjennomføring av motorferdselloven § 5 tredje ledd. Bestemmelsen omhandler bruk av snøscooter i Finnmark og i Nord-Troms (kommunene Kvænangen, Kåfjord, Lyngen, Nordreisa, Skjervøy og Storfjord) langs løyper som er utlagt av fylkesmannen etter forslag fra kommunestyret. Som for motorferdselloven § 5 tredje ledd antar departementet at det praktiske behovet for bestemmelsen vil bli borte ved innføring av hjemmel for kommunene til å etablere snøscooterløyper gjennom arealplanlegging.

Side 8

Departementet foreslår derfor at bestemmelsens oppheves, med overgangsløsning tilpasset det som besluttet for loven § 5 tredje ledd, jf. punkt 4.1 foran,

Ny § 4a

Departementet mener det vil være mest hensiktsmessig at bestemmelsene som fastsettes med hjemmel i den foreslåtte bestemmelsen i motorferdselloven § 4 a bør gis i forskrift for motorkjøretøyer i utmark etc. Departementet foreslår at bestemmelser som regulerer kommunenes adgang til å etablere snøscooterløyper tas inn i en ny § 4a i forskriften, og at bestemmelsen skal lyde:

§ 4a.

Kommunen kan etablere løyper for kjøring med snøscooter (beltemotorsykkel) på vinterføre.

Løypene skal angis i arealplan eller i reguleringsplan som trasé for snøscooterløype. Løypene skal vises i planen som linjesymbol med sosikode 1164, der senterlinjen angir traseen. For behandlingen av planen gjelder plan- og bygningsloven §§ 3-1 til 5-6 og §§ 10-1 til 13-4 med de unntak og særregler som følger av bestemmelsen her. Løypene skal ikke stride mot arealformålet og bestemmelsene i arealplan, jf. plan- og bygningsloven §§ 11-6 og 12-4. Kommunen skal i forskrift gi bestemmelser om bruken av løypene, herunder om kjørefart og kjøretider. Det kan i bestemmelsene fastsettes krav om brukerbetaling til dekning av kostnader for drift av løypene.

Løypene skal ikke legges i verneområder, foreslåtte verneområder eller nasjonale villreinområder. Løypene skal ikke være til vesentlig skade eller ulempe for reindriften eller kreve terrenginngrep.

I planarbeidet skal kommunen ta hensyn til

a) støy og andre ulemper for friluftsliv, naturmangfold, bolig- og hytteområder, kulturminner og kulturmiljø

b) sikkerheten for de som kjører og andre.

Planforslaget skal

a) utrede virkningene løypene vil ha for friluftsliv og naturmangfold i plan- og influensområdet

b) kartlegge og verdsette friluftslivsområdene der løypene planlegges og vurdere betydningen av disse områdene opp mot øvrige friluftsområder i kommunen.

Kommunen kan ikke treffe vedtak om snøscooterløype over en eiendom før grunneier har samtykket til slik løype.

Kommunens vedtak om trasé for snøscooterløype og bestemmelser om bruk av slike løyper kan påklages etter bestemmelsene i plan- og bygningsloven § 1-9, men slik at Fylkesmannen er klageinstans. Plan- og bygningsloven § 11-15 tredje ledd gjelder ikke for kommunestyrets vedtak om trasé for snøscooterløype i kommuneplan. For myndighet til å fremme innsigelse gjelder reglene i plan- og bygningsloven § 5-4. Støy eller andre negative virkninger for lokalt friluftsliv gir grunnlag for innsigelse etter plan- og bygningsloven § 5-4 første ledd. Ved behandling av innsigelsessaker kan departementet prøve alle sider av saken.

Side 9

Merknader til bestemmelsen

Første ledd: Bestemmelsen slår fast at kommunen har myndighet til å etablere løyper for fornøyleskjøring med snøscooter på vinterføre. Kommunen kan bare åpne for fornøyleskjøring i faste løyper, og vil ikke ha anledning til å åpne områder for fri kjøring utenfor løyper. Bestemmelsen kan heller ikke brukes som grunnlag for dispensasjon til for eksempel enkeltpersoner som ønsker å kjøre på tur eller hytteeiere som ønsker å kjøre fra hytta til løypa.

Kommunen har ingen plikt til å etablere slike løyper.

Andre ledd: Løypene skal angis i arealplan eller reguleringsplan. Med arealplan menes kommuneplanens arealdel eller kommunedelplan for et område i kommunen.

For behandlingen av arealplanen gjelder saksbehandlingsreglene som gjelder for planer etter plan- og bygningsloven, med de unntak og særregler som følger av forskriften. Det formelle hjemmelsgrunnlaget for kommunens saksbehandling og vedtak om snøscooterløype er imidlertid motorferdselsloven og forskrift om motorferdsel i utmark – ikke plan- og bygningsloven. Arealplanen er med andre ord et virkemiddel for å synliggjøre de traseene som vedtas. Tilsvarende brukes plan- og bygningslovens prosessregler for saksbehandlingen etter forskriften.

Planen må inneholde et plankart som viser løypa som linjesymbol med sosikode 1164.

Kommunen kan enten avklare traseen som ledd i det ordinære kommuneplanarbeidet, eller den kan avklare traseen som egen sak der kommunen gjennom en planprosess må fastsette hvor traseen skal gå, og treffe et vedtak om trase som skal vises i en eksisterende arealplan/på et eksisterende plankart. I prosessen med å avklare traseen må kommune følge prosessreglene i plan- og bygningsloven §§ 3-1 til 5-6 og §§ 10-1 til 13-4. Kommunen må lage en saksfremstilling for å opplyse saken tilstrekkelig, i form av planbeskrivelse eller planprogram. Saksfremstillingen må tilpasses den konkrete situasjonen og behovet. Hvis det er snakk om mange trasealternativer og lange traseer med mange som vil komme i berøring med hytteområder mv bør kommunen utarbeide et planprogram for å opplyse saken godt nok. Høringen kan begrenses til å gjelde snøscootertraseen. I høringen legger kommunen fram det utsnittet av kommuneplankartet som er nødvendig for å ta stilling til traseen. Underliggende arealformål må inngå for å kunne se løypa i den sammenheng den skal vurderes i og for å gi mulighet til å ta stilling til om løypa er innenfor kravene i forskriften.

Etablering av løyper gjennom arealplanlegging innebærer at plan- og bygningslovens bestemmelser om medvirkning, samarbeid, samråd, offentlighet og informasjon gjelder for behandling av planer etter forskriften. Det er av stor betydning at kommunen tidlig i planprosessen tar kontakt med aktuelle sektororganer og fylkeskommunen slik loven forutsetter. Det er en forutsetning at berørte interessegrupper som næringsinteresser (herunder reindriftsnæringa), beboerforeninger, grunneiere, turlag og andre friluftsansasjoner,

Side 10

miljøorganisasjoner, velforeninger, hytteforeninger og lignende får komme til orde i beslutningsprosessen.

Som det fremgår av merknaden til første ledd har kommunen ingen plikt til å utarbeide planer om snøscooterløyper. Kommunen kan heller ikke pålegge en privat aktør å fremme plan eller å bekoste slike planer.

Tredje ledd: Kommunen skal gi bestemmelser om bruken av løypene. Disse skal som et minimum omfatte regler om fartsgrenser, tidspunkt og tidsrom for kjøring (når på dagen, ukedager/helger/høytider, når på året m.v.). Kommunen bør også gi bestemmelser om rasting. I utgangspunktet vil det ikke være tillatt å kjøre utenfor løypene, og rasting bør derfor skje så nære løypa som mulig. Av sikkerhetsmessige grunner kan det likevel være nødvendig å fravike løypa noe. Kommunene bør gjennom bestemmelser angi hvor langt utenfor løypa det eventuelt er tillatt å kjøre, eventuelle områder der rasting ikke skal være tillatt m.v. Terrenget vil være avgjørende for hvor langt det er nødvendig å kjøre for å finne en leirplass.

Kommunen bør fastsette en øvre grense som ikke bør overskride 30 meter. I de åpne løypene i Nord-Troms og Finnmark har i henhold til retningslinjer fra Klima- og miljødepartementet rasting ut fra sikkerhetsmessige og praktiske grunner vært akseptert inntil 300 meter fra merkestikkene i snaufjell og på islagt vann. Ut fra de særlige forholdene som gjør seg gjeldende i disse fylkene, som også har begrunnet de åpne snøscooterløypene her, vil departementet anta at denne praksisen bør kunne fortsette dersom den enkelte kommune ønsker det og nedfeller det i sine bestemmelser. Departementet ser imidlertid ingen grunn til å åpne for rasting i slike avstander fra løypene i landet for øvrig. Ved utredning av støy, effekter for friluftsliv og naturmangfold mv. må det tas høyde for de bestemmelser som er gitt om maksimal kjørelengde ut fra løypene til rasting ved beregning av influensområde.

Det kan også fastsettes andre begrensninger i bruken av løypene, for eksempel om bruk til bestemte formål eller grupper, eller bestemmelser om betaling. Slike bestemmelser må imidlertid ikke stride mot andre rettsregler (for eksempel prinsippet om ikke-diskriminering i EØS-avtalen). Begrensning av bruk til bestemte grupper, betalingsordninger mv er omtalt i punkt 5 nedenfor. I den grad kommunen innfører brukerbegrensninger og betalingsordninger bør dette reguleres i de kommunale forskriftene.

Av sikkerhetshensyn er det nødvendig at løypene merkes. Dette sikrer også at de som kjører holder seg i traseen slik den er lokalisert på plankartet. Kommunen har det overordnede ansvaret for at løypene er tilstrekkelig merket, men kan inngå avtaler med andre aktører om drift og vedlikehold av løypene. Løypene bør merkes ved bjørkestikker eller annet naturlig materiale. Krav til frekvens på merkestikker må vurderes ut hva som er nødvendig med tanke på sikkerhet.

Fjerde ledd: Bestemmelsen fastslår at snøscooterløyper ikke skal legges i verneområder, foreslåtte verneområder eller nasjonale villreinområder, og at de ikke skal være til vesentlig skade eller ulempe for reindrift eller kreve terrenginngrep. Grensene for de nasjonale villreinområdene fastsettes gjennom de regionale villreinplanene. Per i dag er ikke alle villreinplanene ferdigstilte. For de områdene som ikke

Side 11

har ferdige planer, bør kommunen bruke avgrensingen av villreinens leveområde slik det er kartlagt i grunnlagsrapportene fra NINA/Villreinsentrene.

Løypene må ikke kreve terrenginngrep, herunder planering og opparbeiding av terreng i barmarkssesongen. Kvisting og rydding av traseer regnes ikke som terrenginngrep.

Femte ledd: Bestemmelsen nevner en rekke hensyn kommunen må tenke på når løypene skal etableres. Løypene bør ikke etableres i strid med disse hensynene.

Når det gjelder støy, vil Miljødirektoratet utarbeide veiledningsmateriale med føringer og anbefalinger for hvordan støy skal behandles i planleggingen av snøscooterløyper.

Kravet om å ta hensyn til sikkerhet innebærer blant annet at løypene ikke bør legges i skredutsatte områder eller bratt terreng. I forbindelse med snøskred nyttes gjerne begrepet "bratt terreng" for terreng brattere enn 30°. De aller fleste snøskred utløses i områder brattere enn 30°. Snøskred kan imidlertid unntaksvis også starte i moderat bratt terreng (25 – 30°), særlig ved dårlige vær- og stabilitetsforhold. Med "skredutsatte områder" menes områder som kan nås av snøskred som enten er fjernutløst, utløst av andre, eller naturlig utløste, altså utløpsområder for skred. Det anbefales at kommunene benytter tilgjengelige kartdatabaser, eksempelvis fra NGI, for å unngå å legge løyper i bratt eller skredutsatt terreng.

Enkelte terreng som er markert i kart som utløpsområder for skred kan være relativt trygge under normale forhold, men skredutsatt under særlig dårlige og ustabile forhold. Dersom løyper unntaksvis anlegges slik at de krysser steder som kan være skredutsatte under særlig ustabile forhold, kan det være behov for å gjøre snøscooterførere oppmerksom på dette gjennom overvåkning og varsling, stengning, skilting eller generelle advarsler. Departementet anbefaler at kommunene involverer personer med snøskredfaglig kompetanse for å vurdere skredsjikkerheten for foreslåtte løyper.

Kommunen må også ta hensyn til andre lokale forhold som kan representere en fare ved scooterkjøring, f.eks. små brattheng og kløfter, usikker is og lignende.

Sjette ledd:

Etter sjette ledd bokstav a skal kommunen i planforslaget utrede virkningene løypene vil ha for friluftsliv og naturmangfold i plan- og influensområdet. Med influensområde menes området som blir påvirket av etablering av snøskuterløyper, for eksempel det området som blir påvirket av støy. Det er altså ikke bare virkningene på friluftsliv og naturmangfold i selve planområdet som i denne sammenhengen er relevant, men også virkninger for de områder utenfor planområdet som berøres.

Kommunen skal videre foreta en kartlegging og verdsetting av friluftslivsområdene der løypene planlegges, jf. sjette ledd bokstav b. Kartleggingen og verdsettingen skal skje med utgangspunkt i Miljødirektoratets håndbok M98-2013 Kartlegging og verdsetting av friluftslivsområde. Kommunen skal vurdere betydningen av disse områdene opp mot øvrige friluftsområder i kommunen.

Side 12

Utredningen og kartleggingen skal fremgå av planbeskrivelsen når planen sendes på offentlig ettersyn, jf. plan- og bygningsloven § 4-2 første ledd.

Sjuende ledd:

Sjuende ledd presiserer at kommunen ikke kan treffe vedtak om snøscooterløype over en eiendom før grunneieren har samtykket. Også uten en spesifikk bestemmelse om samtykke vil grunneier som hovedregel ha rett til å forby eller begrense motorferdsel over egen eiendom ut fra prinsippet om grunneiers råderett over egen eiendom, med mindre det foreligger en særlig bruksrett på bakgrunn av hevd eller annet. Bestemmelsen om grunneiersamtykke har således ingen selvstendig betydning når det gjelder grunneiers rett til å nekte snøscooterkjøring på egen eiendom. Bestemmelsen har kun selvstendig betydning for tidspunktet kommunen må innhente samtykke på – den stiller krav om at kommunen må innhente et eksplisitt samtykke på forhånd, før den treffer vedtaket om å etablere snøscooterløyper.

Krav om av innhenting av samtykke gjelder overfor både private og offentlige grunneiere. Stortingets energi- og miljøkomité har i Innst. 309 S (2013-2014) understreket behovet for god dialog med grunneiere ved inngåelse av avtaler om motorisert ferdsel. Komiteen har videre uttalt at de lokale fjellstyrene må gi samtykke til motorisert ferdsel for statsallmenningene. I statsallmenningene er det i henhold til fjelloven Statskog som er hjemmelshaver og administrerer grunneierrettighetene. Fjelloven § 12 gir fjellstyrene rett til å uttale seg om grunn disponeringstiltak før grunneier fatter vedtak. Regjeringen legger i høringsforslaget her ikke opp til å foreslå endringer i fjelloven for å overføre samtykkekompetansen fra Statskog til fjellstyrene. Samtykke til snøscooterløyper i statsallmenninger skal dermed i henhold til høringsforslaget fortsatt gis av Statskog.

Åttende ledd:

Bestemmelsen fastslår at kommunens vedtak om å etablere snøscooterløype kan påklages, og at Fylkesmannen er klageinstans.

Videre fastslås at reglene i plan- og bygningsloven § 5-4 gjelder for myndigheten til å fremme innsigelse. Dette innebærer at berørt statlig og regionalt organ kan fremme innsigelse til forslag til kommuneplanens arealdel og reguleringsplan i spørsmål som er av nasjonal eller vesentlig regional betydning, eller som av andre grunner er av vesentlig betydning for vedkommende organs saksområde. I tillegg til innsigelsesgrunnlagene i plan- og bygningsloven § 5-4, presiseres det i bestemmelsen at også støy eller andre negative virkninger for lokalt friluftsliv gir grunnlag for innsigelse.

Innsigelsesretten gjelder både trasevalg og kommunens bestemmelser om bruk av løypa.

En innsigelse mot snøscooterløype kan for eksempel være begrunnet i hensynet til naturmangfold, friluftsliv, jordvern, kulturminnevern, sikkerhetshensyn, eller at forslaget strider mot begrensningene i fjerde ledd.

Andre kommuner kan også fremme innsigelse mot forslag til snøscooterløyper i arealplan, jf. plan- og bygningsloven § 5-4 andre ledd. Sametinget kan fremme innsigelse mot slike planer i

Side 13

spørsmål som er av vesentlig betydning for samisk kultur eller næringsutøvelse, jf. planog bygningsloven § 5-4 tredje ledd.

§ 8

Forskriften § 8 gir Fylkesmannen myndighet til å legge ut løyper for isfiskeløyper etter forslag fra kommunen, i områder der Miljødirektoratet har åpnet for det. Departementet antar at bestemmelsen mister mye av sin praktiske betydning dersom forslagene til endringer i motorferdselloven og forskriften vedtas. Departementet legger til grunn at kommunene vil kunne etablere slike løyper gjennom hjemmelen for å anlegge løyper, og avgrense bruken til isfiskeformål.

Departementet foreslår derfor at bestemmelsen oppheves. Akkurat som for de åpne løypene i Nord-Troms og Finnmark vil det kunne ta noe tid for kommunene å vurdere om de ønsker å videreføre eksisterende isfiskeløyper og å fastsette disse gjennom arealplan i medhold av de nye bestemmelsene. For å gi kommunene tid til å innrette seg vil det derfor også her være behov for overgangsbestemmelser. Departementet mener overgangsbestemmelsen for isfiskeløypene bør løses på samme måte som for løypene i Nord-Troms og Finnmark, se punkt 4.1 foran.

§ 9

§ 9 første ledd slår fast at motorferdsel i enkelte nærmere angitte kommuner i Finnmark og Nord-Troms ikke er tillatt i tidsrommet f.o.m. 5. mai t.o.m. 30. juni. Fylkesmannen kan bestemme at forbudet skal gjelde andre tidsrom, for hele kommunen eller for særskilte områder, når det anses nødvendig for å ivareta reindrifts- eller viltinteresser, eller andre interesser som motorferdselloven skal ivareta.

Med unntak av motorferdsel som er tillatt etter motorferdselloven § 4 første ledd, gjelder bestemmelsen for all ferdsel med motorkjøretøyer etter forskrift for motorkjøretøyer etc., ikke bare for kjøring i de åpne løypene.

Når det åpnes opp for kjøring med snøscooter for fornøyelsesformål over hele landet, slik høringsforslaget innebærer, mener departementet at det er behov for tilsvarende adgang for fylkesmennene i resten av landet til å kunne gripe inn med restriksjoner dersom det er nødvendig. Departementet foreslår derfor at bestemmelsen endres slik at den gjelder alle landets fylker.

Departementet foreslår at bestemmelsen skal lyde (endringer i kursiv):

§ 9.

Motorferdsel etter disse forskrifter er ikke tillatt i tidsrommet fra og med 5. mai til og med 30. juni. Fylkesmannen kan bestemme at forbudet skal gjelde andre tidsrom, for hele kommunen eller for særskilte områder, når det anses nødvendig for å ivareta reindrifts- eller viltinteresser, eller andre interesser som motorferdselloven skal ivareta

Side 14

Fylkesmannen kan gjøre unntak fra forbudet i spesielle tilfeller, etter begrunnet søknad fra kommune eller enkeltperson. Søknad fra enkeltperson sendes gjennom kommunen, og fylkesmannens enkeltvedtak kan påklages til Miljødirektoratet.

Forbudet gjelder ikke for motorferdsel som er tillatt etter motorferdsellovens § 4 første ledd.

5. Avgrensning til bestemte brukergrupper. Betaling

Kommunen kan begrense bruken av løypene til bestemte formål eller grupper så lenge dette ikke strider mot andre rettsregler, for eksempel prinsippet om ikke-diskriminering i EØSavtalen. For å være lovlig etter EØS-avtalen må slike begrensninger være begrunnet i et lovlig, allment hensyn – mest praktisk når det gjelder snøscooterløyper er sikkerhetshensyn og miljøhensyn, herunder hensynet til å begrense støy og skade/ulempe på natur og dyreliv. Begrensningen må dessuten være proporsjonal, det vil si egnet til å nå det aktuelle hensynet,

og ikke gå lenger enn nødvendig for å nå hensynet.

Eventuelle begrensninger må således være objektive og ikke-diskriminerende. Vilkår som favoriserer kommunens egne innbyggere eller kommunens eget næringsliv vil fort anses som diskriminerende.

Kommunen vil trolig kunne sette begrensning på antall brukere, eksempelvis gjennom et tillatelsessystem med et forhåndsbestemt antall tillatelser/løyver eller oblater, forutsatt at disse utdeles på vilkår som også personer utenfor kommunen kan oppfylle og ikke skjer på bakgrunn av bosted eller nasjonalitet. Det vil trolig være uproblematisk å ta betalt for tillatelsene/oblatene så lenge midlene fra ordningen går til drift av løypene.

Avgrensning til kjøring i regi av profesjonelle aktører som tilbyr kjøring i kontrollerte former, dvs. at ren privat fornøyleskjøring utelukkes, vil trolig være lovlig innenfor EØS-retten såfremt avgrensningen er objektiv og ikke-diskriminerende. Dette kan imidlertid neppe innrettes slik at bare kommunens reiselivsvirksomheter reelt har mulighet til å tilby slike tjenester.

Ut i fra prinsippet om råderett over egen eiendom har grunneier i utgangspunktet rett til å nekte bruk av sin eiendom for snøscooterløyper. Den enkelte grunneier vil da i utgangspunktet også kunne bestemme hvem som eventuelt skal få lov til å bruke grunnen til kjøring med snøscooter. Grunneier vil kunne sette vilkår som kommunen ikke kan sette. EØSretten setter likevel noen begrensninger, og det skal ikke så mye til før begrensninger som er satt av grunneier, likevel anses som en begrensning satt av det offentlige.

Kollektive beslutninger som treffes av en sammenslutning av grunneiere om vilkårene for kjøring av snøscootere, for eksempel gjennom vedtak i et grunneierlag i kommunen, vil lettere kunne være i strid med EØS-retten enn vilkår satt av den enkelte grunneier alene.

Side 15

6. Særlige spørsmål

6.1 Tekniske krav til snøscootere

Blant utfordringene med snøscootere i utmark finner vi blant annet støy, lukt og ulovlig frikjøring i fjellsider mv. Graden av utfordring kan delvis være knyttet til snøscooternes tekniske utforming. For eksempel vil støy og lukt og reduseres med nye, støysvake motorer, og krav til motorstyrke og kamhøyde vil kunne begrense risikoatferd, høy fart, kjøring utenfor løypene og klatring i bratte fjellsider. Samtidig kan andre virkemidler enn tekniske krav til kjøretøyene tenkes å være mer effektive for å forhindre ulovlig kjøring, for eksempel økt tilsyn/oppsyn og strengere straffesanksjoner, som inndragning av kjøretøy og høyere bøtenivå.

Regelverket for bruk av snøscootere skal være forståelig, enkelt å veilede i og enkelt å håndheve og kontrollere. Tekniske krav til snøscooteren kan være krevende å kontrollere og følge opp. Avhengig av hvilke begrensninger som settes vil det også medføre behov for økt kompetanse hos kontrollmyndighet.

Departementet foreslår ikke spesifikke krav eller forbud mot snøscootere uten fornuftig bruksområde i dette høringsbrevet, men ønsker høringsinstansenes syn på om det er ønskelig og ikke minst praktisk gjennomførbart å innføre andre eller strengere tekniske krav eller begrensninger til snøscootere enn de som allerede er satt i samferdselsmyndighetens regelverk (kjøretøyforskriften). Spørsmål som reiser seg i denne sammenheng er også om slike krav i så fall bør gjelde bare for snøscootere som kjører i løypene eller for snøscootere generelt, og om kravene skal fremgå av motorferdselregelverket eller av den generelle kjøretøylovgivningen, for eksempel gjennom regler for import, omsetning og registrering.

6.2 Kontroll og sanksjoner

Departementet viser til Innst. 309 (S) fra energi- og miljøkomiteen vedrørende tiltak som krav om kjørebok, et høyere bøtenivå, prikkbelastning i førerkort, muligheter for inndragning av kjøretøy og krav om tydeligere kjøretøyregistrering. Departementet vil vurdere kontroll- og sanksjonsmulighetene i forbindelse med utforming av lovforslaget, men foreslår ikke konkrete bestemmelser om dette i høringsforslaget.

7. Økonomiske og administrative konsekvenser

De foreslåtte endringene vil innebære en betydelig utvidelse av adgangen til å bruke snøscooter i utmark. For å sikre at hensynet til friluftsliv og naturmangfold ivaretas vil det

være økt behov for oppsyn og kontroll med at kjøringen skjer lovlig. Slikt oppsyn og kontroll skjer i et samarbeid mellom Statens naturoppsyn og politiet. Tilstrekkelig oppsyn og kontroll vil også være viktig for å bygge opp den lokale respekten for regelverket. En velfungerende oppsyns- og kontrolltjeneste forutsetter videre veiledning og informasjon fra miljøforvaltningen (direktoratet og fylkesmenn) til kommuner mv.

Side 16

Styrket oppsyn og kontroll i regi av Statens naturoppsyn og politiet krever økte midler til dette over Klima- og miljødepartementets og Justisdepartementets budsjetter. Det samme gjelder styrking av veiledningsfunksjonen hos Miljødirektoratet og fylkesmennene.

De foreslåtte endringene vil også innebære økte administrative kostnader for kommunene, spesielt gjelder dette kostnader knyttet til planleggingsprosessen. Det er imidlertid opp til den enkelte kommune om den ønsker å etablere snøscooterløyper. Departementet mener derfor at disse kostnadene må dekkes av kommunen innenfor de til enhver tid gjeldende budsjetterrammer.

8. Samlet fremstilling av endringsforslagene

I

I lov 10. juni 1977 nr. 82 om motorferdsel i utmark og vassdrag gjøres følgende endringer: § 4 a skal lyde:

§ 4 a. (forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag).

Motorkjøretøyer kan i utmark og på islagte vassdrag bare brukes i samsvar med forskrift gitt av departementet.

Departementet kan i slik forskrift gi kommuner myndighet til å etablere løyper for kjøring med snøscooter på vinterføre. Forskriften kan omfatte nærmere regler om kommunens bruk av myndigheten.

Løyper etter annet ledd skal angis i arealplan eller i reguleringsplan. Løypene skal ikke legges i verneområder, foreslåtte verneområder eller nasjonale villreinområder. Løypene skal ikke være til vesentlig skade eller ulempe for reindriften eller kreve terrenginngrep. I planarbeidet skal kommunene ta hensyn til støy og andre ulemper for friluftsliv, naturmangfold, bolig- og hytteområder, kulturminner og kulturmiljø. I planforslaget skal kommunen utrede virkningen løypene vil ha for friluftsliv og naturmangfold i plan- og influensområdet, samt kartlegge og verdsette friluftslivsområdene der løypene planlegges og vurdere betydningen av disse områdene opp mot øvrige friluftslivsområder i kommunen.

§ 5 tredje ledd oppheves.

II

I forskrift 15. mai 1988 nr. 356 for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag gjøres følgende endringer:

§ 4 oppheves.

Ny § 4a skal lyde:

§ 4a.

Side 17

Kommunen kan etablere løyper for kjøring med snøscooter (beltemotorsykkel) på vinterføre.

Løypene skal angis i arealplan eller i reguleringsplan som trasé for snøscooterløype. Løypene skal vises i planen som linjesymbol med sosikode 1164, der senterlinjen angir traseen. For behandlingen av planen gjelder plan- og bygningsloven §§ 3-1 til 5-6 og §§ 10-1 til 13-4 med de unntak og særregler som følger av bestemmelsen her. Løypene skal ikke stride mot arealformålet og bestemmelsene i arealplan, jf. plan- og bygningsloven §§ 11-6 og 12-4. Kommunen skal i forskrift gi bestemmelser om bruken av løypene, herunder om kjørefart og kjøretider. Det kan i bestemmelsene fastsettes krav om brukerbetaling til dekning av kostnader for drift av løypene.

Løypene skal ikke legges i verneområder, foreslåtte verneområder eller nasjonale villreinområder. Løypene skal ikke være til vesentlig skade eller ulempe for reindriften eller kreve terrenginngrep.

I planarbeidet skal kommunen ta hensyn til

a) støy og andre ulemper for friluftsliv, naturmangfold, bolig- og hytteområder, kulturminner

og kulturmiljø

b) sikkerheten for de som kjører og andre.

Planforslaget skal

a) utrede virkningene løypene vil ha for friluftsliv og naturmangfold i plan- og influensområdet

b) kartlegge og verdsette friluftslivsområdene der løypene planlegges og vurdere betydningen av disse områdene opp mot øvrige friluftsområder i kommunen.

Kommunen kan ikke treffe vedtak om snøscooterløype over en eiendom før grunneier har samtykket til slik løype.

Kommunens vedtak om trasé for snøscooterløype og bestemmelser om bruk av slike løyper kan påklages etter bestemmelsene i plan- og bygningsloven § 1-9, men slik at Fylkesmannen er klageinstans. Plan- og bygningsloven § 11-15 tredje ledd gjelder ikke for kommunestyrets vedtak om trasé for snøscooterløype i kommuneplan. For myndighet til å fremme innsigelse gjelder reglene i plan- og bygningsloven § 5-4. Støy eller andre negative virkninger for lokalt friluftsliv gir grunnlag for innsigelse etter plan- og bygningsloven § 5-4 første ledd. Ved behandling av innsigelsessaker kan departementet prøve alle sider av saken. § 8 oppheves.

§ 9 skal lyde:

§ 9

Motorferdsel etter disse forskrifter er ikke tillatt i tidsrommet fra og med 5. mai til og med 30. juni. Fylkesmannen kan bestemme at forbudet skal gjelde andre tidsrom, for hele kommunen eller for særskilte områder, når det anses nødvendig for å ivareta reindrifts- eller viltinteresser, eller andre interesser som motorferdselloven skal ivareta

Fylkesmannen kan gjøre unntak fra forbudet i spesielle tilfeller, etter begrunnet søknad fra kommune eller enkeltperson. Søknad fra enkeltperson sendes gjennom kommunen, og fylkesmannens enkeltvedtak kan påklages til Miljødirektoratet.

Side 18

Forbudet gjelder ikke for motorferdsel som er tillatt etter motorferdsellovens § 4 første ledd.

III

Ikrafttredelse. Overgangsbestemmelser.

1. Endringene i lov 10. juni 1977 nr. 82 om motorferdsel i utmark og vassdrag § 4a trer i kraft straks.

2. Endringene i lov om motorferdsel i utmark og vassdrag § 5 tredje ledd trer i kraft [1. januar 2022].

3. Endringene i forskrift 15. mai 1988 nr. 356 for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag §§ 4a og 9 trer i kraft straks.

4. Endringene i forskrift 15. mai 1988 nr. 356 for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag §§ 4 og 8 trer i kraft [1. januar 2022].”

Vurderinger

Mulige alternative løsninger og konsekvenser

