



**Unjårgga gielda/
Nesseby kommune**

Møteprotokoll

Utvalg: Formannskapet
Møtested: Kommunestyresalen, Nesseby rådhus
Dato: 24.11.2020
Tid: 09:00

Faste medlemmer som møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Knut Inge Store	Leder	AP
Hanne Iversen Noste	Nestleder	AP
Marit Kjerstad	Medlem	TPL

Faste medlemmer som ikke møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Ingeborg Johansen Reisænen	MEDL	SP
Anja Pedersen Noste	MEDL	SFP

Varamedlemmer som møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Oddvar Betten		SV
Kjell Harald Erichsen		SP
Jan Ivvar Smuk		H

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Britt Inger Olsen	
Olaf Trosten	

Saksliste

Utvalgs-saksnr.	Tittel
PS 70/20	Godkjenning av innkalling
RS 20/20	Planstrategi for Tana kommune 2020-2023 - Høring og offentlig ettersyn
RS 21/20	VS: Dokument 201802907-12 Kystplan Finnmark - Invitasjon til deltakelse sendt fra Finnmark fylkeskommune
PS 71/20	Vedtekter for barnehagen 2021
PS 72/20	Vedtekter for SFO 2021
PS 73/20	Foreldrebetaling for barnehagen 2021
PS 74/20	Foreldrebetaling Skolefritidsordningen/SFO 2021
PS 75/20	Ordensreglement
PS 76/20	Kommunedelplan - Plan for barn og unge 2020
PS 77/20	Sak tilstandsrapport for grunnskolen 2019
PS 78/20	Tilstandsrapport 2020- Nesseby og Tana barneverntjeneste
PS 79/20	Søknad om næringstilskudd til produksjon og markedsføring av musikkvideo - Aggie Enk Agnete K. Johnsen
PS 80/20	Revisjon av samarbeidsavtale om drift av bokbuss mellom Deanu gielda/Tana kommune og Unjárga gielda/Nesseby kommune
PS 81/20	Budsjett og økonomiplan 2020 Nesseby kommune

PS 70/20 Godkjenning av innkalling

Formannskapetets behandling av sak 70/2020 i møte den 24.11.2020:

Behandling

Vedtak

Innkalling og saksliste godkjent.

RS 20/20 Planstrategi for Tana kommune 2020-2023 - Høring og offentlig ettersyn

Formannskapetets behandling av sak 20/2020 i møte den 24.11.2020:

Behandling

Vedtak

Tatt til orientering.

RS 21/20 VS: Dokument 201802907-12 Kystplan Finnmark - Invitasjon til deltakelse sendt fra Finnmark fylkeskommune

Formannskapetets behandling av sak 2/2020 i møte den 24.11.2020:

Behandling

Vedtak

PS 71/20 Vedtekter for barnehagen 2021

Administrasjonssjefens innstilling

Foreslåtte vedtekter for barnehagen vedtas.

Endringer i vedtektene er merket rødt.

--- slutt på innstilling ---

Hovedutvalget for oppvekst og omsorgs behandling av sak 2/2020 i møte den 13.11.2020:

Behandling

Administrasjonssjefens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Oppvekst- og omsorgsutvalgets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

Foreslåtte vedtekter for barnehagen vedtas.

Endringer i vedtektene er merket rødt.

Formannskapets behandling av sak 71/2020 i møte den 24.11.2020:

Behandling

Marit Kjerstad

Fellesforslag:

Prioritering ved opptak Prioritering gjøres etter enhver tid gjeldende kriterier gitt av §13.

Barn med bostedsadresse i Nesseby kommune prioriteres ved tildeling av barnehageplass. Tildelinger som allerede er gjort vil ikke kunne trekkes tilbake. Barn som har bostedsadresse i andre kommuner tildeles plass for et år av gangen.

Ordfører Knut Store ba formannskapet vurdere hans habilitet i sak 71, 72, 73, 74, 75, 76 og 77, da han er gift med saksbehandler. Formannskapet erklærte han inhabil og han fratradte under behandlingen av disse sakene. Varamedlem Oddvar Betten møtte for Knut Store.

Fellesforslag enstemmig vedtatt. Resten som innstillingen.

Vedtak

Formannskapets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

Foreslåtte vedtekter for barnehagen vedtas med følgende tillegg:

Prioritering ved opptak Prioritering gjøres etter enhver tid gjeldende kriterier gitt av §13.

Barn med bostedsadresse i Nesseby kommune prioriteres ved tildeling av barnehageplass. Tildelinger som allerede er gjort vil ikke kunne trekkes tilbake. Barn som har bostedsadresse i andre kommuner tildeles plass for et år av gangen.

Endringer i vedtektene er merket rødt.

PS 72/20 Vedtekter for SFO 2021

Administrasjonssjefens innstilling

Foreslåtte vedtekter for skolefritidsordningen vedtas.

Endringer i vedtektene er merket rødt.

--- slutt på innstilling ---

Hovedutvalget for oppvekst og omsorgs behandling av sak 3/2020 i møte den 13.11.2020:

Behandling

Fellesforslag:

Ber om at det sees på differansen mellom fulltidsplass barnehage og SFO. Den er pr. dags dato på makspris på kr 700,- og timetallet SFO er betydelig lavere enn timeantallet barnehage.

Vedtak**Oppvekst- og omsorgsutvalgets innstilling til kommunestyret lyder som følger:**

Ber om at det sees på differansen mellom fulltidsplass barnehage og SFO. Den er pr. dags dato på makspris på kr 700,- og timetallet SFO er betydelig lavere enn timeantallet barnehage.

Formannskapetets behandling av sak 72/2020 i møte den 24.11.2020:

Behandling

Oppvekst- og omsorgsutvalgets innstilling enstemmig vedtatt, resten som innstillingen.

Vedtak**Formannskapetets innstilling til kommunestyret lyder som følger:**

Foreslåtte vedtekter for skolefritidsordningen vedtas.

Endringer i vedtektene er merket rødt.

PS 73/20 Foreldrebetaling for barnehagen 2021**Administrasjonssjefens innstilling**

Foreldrebetaling kr 1600 pr måned.

50 % søskenmoderasjon.

I tillegg kommer kostpenger på kr 450 pr mnd.

Det vil være en kommunal inntekt på ca. kr 450 000.

--- slutt på innstilling ---

Hovedutvalget for oppvekst og omsorgs behandling av sak 4/2020 i møte den 13.11.2020:

Behandling

Administrasjonssjefens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak**Oppvekst- og omsorgsutvalgets innstilling til kommunestyret lyder som følger:**

Foreldrebetaling kr 1600 pr måned.

50 % søskenmoderasjon.

I tillegg kommer kostpenger på kr 450 pr mnd.

Det vil være en kommunal inntekt på ca. kr 450 000.

Formannskapetets behandling av sak 73/2020 i møte den 24.11.2020:

Behandling

Kjell Harald Erichsen

1. Ved husholdningens samlede inntekt **under 7 G**: Kr 1 300,- pr. mnd. + matpenger kr 450,-. Søskenmoderasjon 50%.

2. Ved husholdningens samlede inntekt **over 7 G**: Kr 1 700,- pr. mnd. + matpenger kr 450,-. Søskenmoderasjon 50%.

Votering:

Administrasjonssjefens innstilling vedtatt med 3 mot 2 stemmer som ble avgitt for Kjell-Harald Erichsens forslag.

Vedtak

Formannskapetets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

Foreldrebetaling kr 1600 pr måned.

50 % søskenmoderasjon.

I tillegg kommer kostpenger på kr 450 pr mnd.

Det vil være en kommunal inntekt på ca. kr 450 000.

PS 74/20 Foreldrebetaling Skolefritidsordningen/SFO 2021

Administrasjonssjefens innstilling

Forslag til vedtak:

Foreldrebetaling i SFO kr 2300 pr måned for 100 % plass. Dersom husholdningens samlede inntekt er under 4 G er foreldrebetalingen kr 1600 pr. mnd. for 100 % plass.

50 % reduksjon for søsken.

Det vil gi en kommunal inntekt på ca. kr 260 000.

--- slutt på innstilling ---

Hovedutvalget for oppvekst og omsorgs behandling av sak 5/2020 i møte den 13.11.2020:

Behandling

Administrasjonssjefens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Oppvekst- og omsorgsutvalgets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

Foreldrebetaling i SFO kr 2300 pr måned for 100 % plass. Dersom husholdningens samlede inntekt er under 4 G er foreldrebetalingen kr 1600 pr. mnd. for 100 % plass.

50 % reduksjon for søsken.

Det vil gi en kommunal inntekt på ca. kr 260 000.

Formannskapetets behandling av sak 74/2020 i møte den 24.11.2020:

Behandling

Kjell Harald Erichsen

1. Ved husholdningens samlede inntekt **under 4G** : Kr 1 200,- pr. mnd. for 100% plass.
2. Ved husholdningens samlede inntekt **under 7G**: Kr 1 600,- pr. mnd. for 100% plass.
3. Ved husholdningens samlede inntekt **over 7G**: Kr 2 100,- pr. mnd. for 100% plass.
4. Søskenmoderasjon 50%.

Votering:

Administrasjonssjefens innstilling vedtatt med 3 mot 2 stemmer som ble avgitt for Kjell-Harald Erichsens forslag.

Vedtak

Formannskapetets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

Foreldrebetaling i SFO kr 2300 pr måned for 100 % plass. Dersom husholdningens samlede inntekt er under 4 G er foreldrebetalingen kr 1600 pr. mnd. for 100 % plass.

50 % reduksjon for søsken.

Det vil gi en kommunal inntekt på ca. kr 260 000.

PS 75/20 Ordensreglement

Administrasjonssjefens innstilling

Ordensreglementet for skolen vedtas som følgende:

--- slutt på innstilling ---

Hovedutvalget for oppvekst og omsorgs behandling av sak 6/2020 i møte den 13.11.2020:

Behandling

Fellesforslag:

Det ønskes at man ser på punkt 4.6

Digitale kommunikasjonsflater.

Det må være generelle regler som omfatter digitale kommunikasjonsflater.

Det må være et handlingsrom for de ansatte.

Vedtak

Oppvekst- og omsorgsutvalgets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

Det ønskes at man ser på punkt 4.6

Digitale kommunikasjonsflater.

Det må være generelle regler som omfatter digitale kommunikasjonsflater.

Det må være et handlingsrom for de ansatte.

Ellers som innstillingen.

Formannskapetets behandling av sak 75/2020 i møte den 24.11.2020:

Behandling

Marit Kjerstad

Votering:

Marit Kjerstads forslag enstemmig vedtatt, resten som innstillingen.

Vedtak

Formannskapetets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

Ordensreglement for skolen vedtas med følgende endring:

Pkt. 4.6 og 4.7 slås sammen til:

Pkt. 4.6 Digitale flater

Bruk av digitale verktøy for oppvekstsenteret skal brukes på en akseptabel måte som innebærer at elever, lærere og ansatte blir ivare tatt i forhold til lover og regler. Oppvekstsenteret tilpasser etter trinn.

PS 76/20 Kommunedelplan - Plan for barn og unge 2020

Administrasjonssjefens innstilling

Kommunedelplan for barn og unge vedtas

--- slutt på innstilling ---

Hovedutvalget for oppvekst og omsorgs behandling av sak 7/2020 i møte den 13.11.2020:

Behandling

Heidi Jernsletten ba utvalget vurdere hennes habilitet da hun er part i saken. Utvalget erklærte henne inhabil og hun fratradte under behandlingen av saken,

Behandling:

Administrasjonssjefens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Oppvekst- og omsorgsutvalgets innstilling til formannskapet lyder som følger:

Kommunedelplan for barn og unge vedtas.

Formannskapetets behandling av sak 76/2020 i møte den 24.11.2020:

Behandling

Administrasjonssjefens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapetets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

Kommunedelplan for barn og unge vedtas.

PS 77/20 Sak tilstandsrapport for grunnskolen 2019

Administrasjonssjefens innstilling

1. Tilstandsrapporten for grunnskolen i Nesseby kommune tas til etterretning

--- slutt på innstilling ---

Hovedutvalget for oppvekst og omsorgs behandling av sak 8/2020 i møte den 13.11.2020:

Behandling

Administrasjonssjefens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Oppvekst og omsorgsutvalgets innstilling til kommunestyret lyder følger:

Tilstandsrapporten for grunnskolen i Nesseby kommune tas til etterretning.

Formannskapetets behandling av sak 77/2020 i møte den 24.11.2020:

Behandling

Administrasjonssjefens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapetets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

Tilstandsrapporten for grunnskolen i Nesseby kommune tas til etterretning.

PS 78/20 Tilstandsrapport 2020- Nesseby og Tana barneverntjeneste

Administrasjonssjefens innstilling

-Tilstandsrapport for Nesseby og Tana barneverntjeneste tas til orientering

--- slutt på innstilling ---

Hovedutvalget for oppvekst og omsorgs behandling av sak 9/2020 i møte den 13.11.2020:

Behandling

Administrasjonssjefens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Oppvekst og omsorgsutvalgets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

Tilstandsrapport for Nesseby og Tana barnevernstjeneste tas til orientering.

Formannskapets behandling av sak 78/2020 i møte den 24.11.2020:

Behandling

Administrasjonsutvalget innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

Tilstandsrapport for Nesseby og Tana barnevernstjeneste tas til orientering.

PS 79/20 Søknad om næringstilskudd til produksjon og markedsføring av musikkvideo - Aggie Enk Agnete K. Johnsen

Administrasjonssjefens innstilling

- Aggie Enk Agnete K. Johnsen innvilges et tilskudd på kr. 40.000,- til produksjon og markedsføring av musikkvideo.
 - Tilskuddet utgiftsføres 24435 – ordinært næringsfond.
 - Tilskuddet utbetales etterskuddsvis mot utbetalingsanmodning vedlagt regnskap for prosjektet sendt kommunen innen ett – 1 – år fra tilskuddsdato.
 - Tilskuddet forutsetter at selskapets næringsinntekter beskattes i Nesseby kommune
- Olaf Trosten Ole Petter Skoglund
Administrasjonssjef/Saksbehandler
Formannskapets behandling av sak 79/2020 i møte den 24.11.2020:

Behandling

Marit Kjerstad

Saken utsettes

Søker vil da ha mulighet til å legge inn eget arbeid i en eventuell ny søknad slik at kostnadene for eget arbeid blir korrekt.

Forslag fra Marit Kjerstad enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

Saken utsettes

Søker vil da ha mulighet til å legge inn eget arbeid i en eventuell ny søknad slik at kostnadene for eget arbeid blir korrekt.

PS 80/20 Revisjon av samarbeidsavtale om drift av bokbuss mellom Deanu gielda/Tana kommune og Unjárga gielda/Nesseby kommune

Administrasjonssjefens innstilling

- Samarbeidsavtale om drift av bokbuss mellom Tana og Nesseby kommune vedtas som vedlagt med virkning fra 01.01.2021.
- Det forutsettes at Tana kommune gjør likelydende vedtak om samarbeidsavtalen.

--- slutt på innstilling ---

Formannskapets behandling av sak 80/2020 i møte den 24.11.2020:

Behandling

Hanne Iversen Noste

Fellesforslag:

Nesseby Kommunestyre ber om at Sametinget øker tilskudd til drift og videre utvikling av bokbussen. Bokbussen må sikres en forutsigbar drift, og man må se på tilbudet bokbussen gir som et viktig kultur- og språktilbud gjennom utlån og formidling av samiske bøker. Leveranse av kulturtilbud under pandemien må også sees i sammenheng, da man ser viktigheten av å kunne levere samiske kulturtilbud ute i distriktene.

Fellesforslag enstemmig vedtatt. Resten som innstillingen.

Vedtak

Formannskapets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

- Samarbeidsavtale om drift av bokbuss mellom Tana og Nesseby kommuner vedtas som vedlagt med virkning fra 01.01.2021.
- Det forutsettes at Tana kommune gjør likelydende vedtak om samarbeidsavtalen.
- Nesseby Kommunestyre ber om at Sametinget øker tilskudd til drift og videre utvikling av bokbussen. Bokbussen må sikres en forutsigbar drift, og man må se på tilbudet bokbussen gir som et viktig kultur- og språktilbud gjennom utlån og formidling av samiske bøker. Leveranse av kulturtilbud under pandemien må også sees i sammenheng, da man ser viktigheten av å kunne levere samiske kulturtilbud ute i distriktene.

PS 81/20 Budsjett og økonomiplan 2020 Nesseby kommune

Administrasjonssjefens innstilling

1. Årets finansieringsbehov for investeringer i varige driftsmidler er 38,585,000. Vi har ingen ubrukte lånemidler tilgjengelig for disse formålene.

Nesseby kommunestyre vedtar å ta opp lån på 19,292,500 i 2020 som tilsvarer 50% lånefinansiering av alle investeringer i varige driftsmidler. De resterende 19,292,500 vedtas finansiert gjennom bruk av disposisjonsfond, inkludert 1,212,283 fra ubundne investeringsfond. Egenkapitalinnskudd KLP på 475,000 finansieres gjennom disposisjonsfond.

2. Lånet tas opp i henhold til finansreglementet.

3. Det tas ikke opp nytt lån i Husbanken for videre utlån til startlån på boliger da det er 2,406,039 i ubrukte lånemidler fra 2020 som kan lånes ut i 2021.

4. Det må foreligge tilstrekkelige planer og utfyllende saksbehandling før igangsetting av hvert investeringstiltak.

5. Ordførerens godtgjørelse settes til 85 % av til enhver tid gjeldende godtgjørelse til en stortingsrepresentant.

6. Varaordførerens godtgjørelse settes til 10 % av ordførers godtgjørelse.

7. Møtegodtgjørelse settes til: Formannskapsmedlemmer kr 600 pr møte, kommunestyremedlemmer kr 700 pr møte og andre utvalgsmedlemmer kr 600 pr møte.

8. Eiendomsskatt på verk og bruk settes til maksimal sats.

9. Det foretas regnskapsrapportering for alle virksomheter hver tredje måned.

10. Til kontroll og tilsyn avsettes kr 869 680.

11. Årsbudsjett 2021 vedtas med total driftsresultat på kr -3,280,204 etter bruk av fond, med et netto driftsresultat på -1,487,241. I tillegg vedtas total budsjetttrammer etter bruk av fond per avdeling og for felles områder som spesifisert i budsjettdokumentet.

12. Nesseby kommunestyre vedtar økonomiplan 2022 – 2024 som i budsjettdokumentet.

--- slutt på innstilling ---

Formannskapets behandling av sak 81/2020 i møte den 24.11.2020:

Behandling

Administrasjonssjefens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapetets innstilling til kommunestyret lyder som følger:

1. Årets finansieringsbehov for investeringer i varige driftsmidler er 38,585,000. Vi har ingen ubrukte lånemidler tilgjengelig for disse formålene.
Nesseby kommunestyre vedtar å ta opp lån på 19,292,500 i 2020 som tilsvarer 50% lånefinansiering av alle investeringer i varige driftsmidler. De resterende 19,292,500 vedtas finansiert gjennom bruk av disposisjonsfond, inkludert 1,212,283 fra ubundne investeringsfond. Egenkapitalinnskudd KLP på 475,000 finansieres gjennom disposisjonsfond.
2. Lånet tas opp i henhold til finansreglementet.
3. Det tas ikke opp nytt lån i Husbanken for videre utlån til startlån på boliger da det er 2,406,039 i ubrukte lånemidler fra 2020 som kan lånes ut i 2021.
4. Det må foreligge tilstrekkelige planer og utfyllende saksbehandling før igangsetting av hvert investeringstiltak.
5. Ordførerens godtgjørelse settes til 85 % av til enhver tid gjeldende godtgjørelse til en stortingsrepresentant.
6. Varaordførerens godtgjørelse settes til 10 % av ordførers godtgjørelse.
7. Møtegodtgjørelse settes til: Formannskapsmedlemmer kr 600 pr møte, kommunestyremedlemmer kr 700 pr møte og andre utvalgsmedlemmer kr 600 pr møte.
8. Eiendomsskatt på verk og bruk settes til maksimal sats.
9. Det foretas regnskapsrapportering for alle virksomheter hver tredje måned.
10. Til kontroll og tilsyn avsettes kr 869 680.
11. Årsbudsjett 2021 vedtas med total driftsresultat på kr -3,280,204 etter bruk av fond, med et netto driftsresultat på -1,487,241. I tillegg vedtas total budsjetttrammer etter bruk av fond per avdeling og for felles områder som spesifisert i budsjettdokumentet.
12. Nesseby kommunestyre vedtar økonomiplan 2022 – 2024 som i budsjettdokumentet.